



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

UPRAVNI ODBOR

PRAVILNIK O RADU

Sarajevo, 23. maj 2023. godine

Broj: 04-2-398-2/23



Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 6. i 37. stav 2. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16, 89/18 i 44/22), člana 23. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21 i 10/22), člana 1. i 2. Odluke o Registru zaposlenih u javnom sektoru na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 9/19), člana 179. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 10/23) te člana 38. tačka f) Pravila Javne ustanove Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo (broj: 1128-01-1/18 od 11.12.2018.godine), a nakon obavljenih konsultacija sa Sindikalnom organizacijom Javne ustanove „Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo“, Upravni odbor Javne ustanove „Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo“ na sjednici održanoj 23.05.2023. godine donosi:

P R A V I L N I K O R A D U

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

Pravilnikom o radu Javne ustanove „Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo“ (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje se:

- a) zasnivanje radnog odnosa,
- b) zaključivanje Ugovora o radu,
- c) sadržaj i vođenje Registra,
- d) stručno usavršavanje i osposobljavanje za rad,
- e) dužina i raspored radnog vremena,
- f) posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa,
- g) odsustvovanje sa rada i odmori,
- h) plaće i naknade plaća,
- i) prestanak Ugovora o radu,
- j) odgovornost za štetu i naknada štete,
- k) zaštita prava radnika,
- l) uslovi za rad sindikata,
- m) pravo na štrajk
- n) druga pitanja vezana za rad i radne odnose u Javnoj ustanovi „Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo“ (u daljem tekstu: JU BKC KS)

Član 2. (Organizacija rada)

- (1) Organizacija rada i sistematizacija radnih mjesta uređeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU BKC KS. Ovim Pravilnikom utvrđeni su i posebni uslovi za zasnivanje radnog odnosa.
- (2) Prava i obaveze po osnovu rada odnose se na sve radnike koji su u radnom odnosu u JU BKC KS.



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

- (3) Radnik je lice koje u radnom odnosu obavlja određene poslove definisane u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i po tom osnovu ostvaruje prava i obaveze po osnovu Zakona o radu u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon), Zakona o pozorišnoj djelatnosti, Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo (u daljem tekstu: Kolektivni ugovor), ovog Pravilnika i drugih akata JU BKC KS.
- (4) Radnici koji su zasnovali radni odnos zaključuju Ugovor o radu sa JU BKC KS.
- (5) Radi ostvarivanja djelatnosti JU BKC KS, unutrašnjom organizacijom se utvrđuje da se rad u JU BKC KS odvija unutar organizacionih jedinica i službe i to:
- a) organizaciona jedinica „Bosanski kulturni centar“ za planiranje i organizaciju programskih aktivnosti;
 - b) organizaciona jedinica „Sarajevo art“ za realizaciju programskih aktivnosti;
 - c) „Služba za opšte, pravne i tehničke poslove, marketing i propagandu“.
- (6) Organizacione jedinice nemaju svojstvo pravnog lica i nemaju ovlaštenja u pravnom prometu.

Član 3.
(Značenje pojmova)

- (1) Pojedini nazivi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:
- a) „poslodavac“ u smislu Pravilnika je JU BKC KS koja upošljava radnika na osnovu Ugovora o radu;
 - b) „radnik“ je punoljetno fizičko lice sa punom poslovnom sposobnosti koje je sa JU BKC KS zaključilo Ugovor o radu ili se nalazilo u radnom odnosu sa JU BKC KS na dan stupanja na snagu Pravilnika, kao i lice koje nakon stupanja na snagu Pravilnika zasnuje radni odnos u JU BKC KS;
 - c) „radno mjesto“ je pozicija utvrđena ovim Pravilnikom i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na koje se postavlja radnik za vršenje poslova utvrđenih za to radno mjesto;
 - d) „puno radno vrijeme“ obuhvata rad u JU BKC KS od 40 (četrdeset) sati sedmično;
 - e) „nepuno radno vrijeme“ obuhvata rad u JU BKC KS kraći od 40 (četrdeset) sati sedmično;
 - f) „staž“ znači staž proveden na radu, tj. u radnom odnosu.

Član 4.
(Zasnivanje radnog odnosa)

- (1) Stupanjem na rad radnika na osnovu zaključenog Ugovora o radu zasniva se radni odnos.
- (2) Radni odnos sa JU BKC KS radnik zasniva zaključivanjem Ugovora o radu na osnovu javnog oglasa.



- (3) Nakon zaključivanja Ugovora o radu JU BKC KS je dužna prijaviti radnika na penzijsko i invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti (u daljem tekstu: obavezno osiguranje) odmah na početku rada kao i svake druge promjene osiguranja a koje se tiču radnika.
- (4) Radnik lično obavlja poslove iz Ugovora o radu za JU BKC KS i po tom osnovu ostvaruje prava, obaveze i odgovornosti u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom, Pravilima JU BKC KS i ovim Pravilnikom.
- (5) Ovim Pravilnikom ne mogu se utvrditi manja prava od prava utvrđenih Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 5. (Osnovi i vrste diskriminacije)

- (1) Zabranjena je diskriminacija radnika kao i lica koje traži zaposlenje s obzirom na rasu, boju kože, spol, bračno stanje, porodične obaveze, starost, invalidnost, trudnoću, jezik, vjeru, političko ili drugo mišljenje, nacionalnu pripadnost, socijalno porijeklo, imovno stanje, članstvo ili nečlanstvo u političkoj stranci, članstvo ili nečlanstvo u sindikatu te zdravstveni status ili neko drugo svojstvo.
- (2) Vrste diskriminacije utvrđene su Zakonom.

Član 6. (Uznemiravanje i nasilje na radu)

Zabranjeno je JU BKC KS i drugim radnicima uznemiravanje ili seksualno uznemiravanje, nasilje po osnovu spola, kao i sistematsko uznemiravanje na radu ili u vezi s radom (mobing) radnika i lica koja traže zaposlenje u JU BKC KS, što je detaljno utvrđeno Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7. (Zabrana diskriminacije)

- (1) Diskriminacija iz člana 5. ovog Pravilnika zabranjena je u odnosu na:
 - a) uslove za zapošljavanje i izbor kandidata za obavljanje određenog posla;
 - b) uslove rada i sva prava iz radnog odnosa;
 - c) obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje;
 - d) napredovanje u poslu;
 - e) otkazivanje Ugovora o radu.
- (2) Izuzeci od zabrane diskriminacije kao i zaštita u slučajevima diskriminacije utvrđeni su Zakonom.



Član 8.
(Obaveza u zaštiti dostojanstva radnika)

- (1) Radnik ima pravo na poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u vezi sa obavljanjem poslova svog radnog mjesta.
- (2) Osobnost i zaštita dostojanstva radnika podrazumijeva zaštitu od uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja JU BKC KS, nadređenih, saradnika i osoba s kojima radnik redovno dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova.
- (3) U ostvarivanju ovog prava, strane Kolektivnog ugovora obavezuju se promovirati odnose u duhu tolerancije, razumijevanja i uvažavanja dostojanstva radnika, te svako neželjeno ponašanje i postupke kojima se takvi odnosi narušavaju opisati, prepoznati, spriječiti i sankcionirati.
- (4) Obaveze JU BKC KS u zaštiti dostojanstva radnika, postupak zaštite, te mjere u postupku zaštite dostojanstva radnika detaljno su uređene Kolektivnim ugovorom.

Član 9.
(Sloboda udruživanja)

- (1) Radnici imaju pravo, po svom slobodnom izboru, organizirati Sindikat JU BKC KS, te se u njega učlaniti u skladu sa statutom ili pravilima tog Sindikata.
- (2) JU BKC KS je dužna osigurati odgovarajuće uslove za djelovanje Sindikata u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 10.
(Primjena najpovoljnijeg prava)

- (1) Ovim Pravilnikom ne mogu se utvrditi manja prava radnika od onih koja su utvrđena Zakonom, važećim Kolektivnim ugovorom ili podzakonskim aktima.
- (2) Ako je neko pravo iz radnog odnosa različito uređeno ovim Pravilnikom, Zakonom, Kolektivnim ugovorom ili Ugovorom o radu, primjenjuje se za radnika najpovoljnije pravo, osim ako to nije izričito zabranjeno Zakonom.

II – ZAKLJUČIVANJE UGOVORA O RADU

Član 11.
(Uslovi za zaključivanje Ugovora o radu)

- (1) Ugovor o radu može zaključiti lice koje ispunjava opće i posebne uslove utvrđene Zakonom, Pravilima JU BKC KS i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
- (2) Lice koje aplicira na javni oglas za zasnivanje radnog odnosa u JU BKC KS mora ispunjavati opće uslove utvrđene Zakonom i to:



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

- a) punoljetnost,
- b) opća zdravstvena sposobnost i
- c) državljanstvo odnosno strani državljanin u skladu sa Zakonom o upošljavanju stranaca FBiH.

(3) Posebni uslovi za svako pojedino radno mjesto predviđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 12.

(Potreba za zasnivanjem radnog odnosa)

- (1) Kada se u JU BKC KS ukaže potreba za zasnivanjem radnog odnosa sa novim radnikom, a u skladu sa Programom rada za tekuću godinu, Upravni odbor JU BKC KS donosi Odluku o raspisivanju javnog oglasa, a direktor JU BKC KS zaključuje Ugovor o radu sa radnikom u skladu sa ovim Pravilnikom odnosno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
- (2) Zasnivanje radnog odnosa sa radnikom vrši se u skladu sa posebnim uslovima za određeno radno mjesto utvrđeno u skladu sa organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta u JU BKC KS.
- (3) Za prijem novih radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme neophodno je pribavljanje saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo odnosno Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo za prijem novih radnika u radni odnos na određeno vrijeme.

Član 13.

(Postupak prijema u radni odnos)

- (1) Postupak prijema u radni odnos na određeno i neodređeno vrijeme u JU BKC KS vrši se na osnovu obaveznog javnog oglašavanja za prijem u radni odnos.
- (2) JU BKC KS je dužna provesti postupak javnog oglašavanja za prijem u radni odnos i u slučajevima kada dolazi do isteka Ugovora o radu na određeno vrijeme, ako još uvijek postoji potreba za zapošljavanje na to radno mjesto.
- (3) U slučaju isteka Ugovora na određeno vrijeme nakon provođenja javnog oglasa, ako još uvijek postoji potreba za zapošljavanje na to radno mjesto, Ugovor se može produžiti bez provođenja ponovnog javnog oglasa, s tim da ukupno trajanje Ugovora koji je istekao i produženog Ugovora ne može biti duže od 6 (šest) mjeseci.

Član 14.

(Prijem pripravnika)

Postupak prijema u radni odnos na određeno vrijeme, podrazumijeva i provođenje procedure obaveznog javnog oglašavanja i u slučajevima prijema pripravnika.



Član 15.
(Izuzeci)

- (1) Izuzetno od odredbe člana 13. ovog Pravilnika, prijem u radni odnos vrši se bez provedenog postupka obaveznog javnog oglašavanja za prijem u radni odnos u slučaju:
- a) otkaza sa ponudom izmijenjenog Ugovora o radu, u skladu sa Zakonom o radu ("Službene novine FBiH", br. 26/16, 89/18 i 44/22) i ovim Pravilnikom, osim izmjene u pogledu trajanja Ugovora o radu;
 - b) prijema u radni odnos na određeno vrijeme po programima zapošljavanja javnih službi za zapošljavanje, koji se provode u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 4/04, 29/09 i 18/13) i Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba ("Službene novine Federacije BiH", br. 41/01, 22/05 i 9/08);
 - c) neophodnog hitnog radnog angažovanja radnika zbog iznenadnog povećanja obima posla, sprječavanja nastanka veće štete, kvara na postrojenjima, a najduže do 3 (tri) mjeseca, u kojem periodu se mora okončati postupak prijema u radni odnos u skladu sa Uredbom, ako u JU BKC KS ne dođe do prestanka razloga za neophodno hitno angažovanje radnika;
 - d) neophodnog hitnog radnog angažovanja radnika zbog elementarne nepogode, epidemije, trovanja, i sl., a najduže do 12 (dvanaest) mjeseci.
- (2) Prijem u radni odnos bez obaveznog javnog oglašavanja za prijem u radni odnos može se vršiti na određeno vrijeme ako se radi o poslovima koji ne trpe odlaganje, a najduže do 6 (šest) mjeseci, u kojem periodu se mora okončati postupak prijema u radni odnos u skladu sa odredbama Uredbe, u sljedećim slučajevima:
- a) prestanka radnog odnosa zbog smrti radnika;
 - b) prestanka radnog odnosa bez otkaznog roka;
 - c) porodijskog odsustva ili odsutnosti radnika zbog bolovanja.
- (3) U smislu stava (2) ovog člana, bez obaveznog javnog oglašavanja za prijem u radni odnos, jedno lice se može zaposliti kod istog poslodavca samo jednom po istom osnovu i za isto radno mjesto.
- (4) Radnik može bez provedenog postupka javnog oglašavanja zasnovati radni odnos kod drugog poslodavca čiji je osnivač Kanton Sarajevo ili u kojem Kanton Sarajevo učestvuje sa više od 50% ukupnog kapitala pod sljedećim uvjetima:
- a) da postoji pisana saglasnost poslodavca kod kojeg radnik zasniva radni odnos;
 - b) da postoji pisana saglasnost radnika;
 - c) da postoji pisana saglasnost ministra u čijem resoru se nalaze oba poslodavca.
- (5) Radni odnos se može zasnovati u skladu sa stavom (4) ovog člana, samo na radno mjesto koje podrazumijeva iste minimalne uvjete u pogledu stručne spreme i radnog iskustva, bez izmjene u pogledu trajanja Ugovora o radu.
- (6) Radni odnos iz stava (4) ovog člana prestaje i zasniva na način propisan Zakonom.



- (7) U slučajevima kada je od strane nadležnog suda donesena pravosnažna sudska presuda, zaključena sudska ili vansudska nagodba, neće se provoditi postupak obaveznog javnog oglašavanja za prijem u radni odnos.

Član 16.
(Objava javnog oglasa)

- (1) Javni oglas JU BKC KS objavljuje u jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine, web stranici „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ i na web stranici JU BKC KS.
- (2) Na internet stranicama se objavljuje puni tekst javnog oglasa, a izuzetno od stava (1) ovog člana u dnevnim novinama se može objaviti samo obavijest o javnom oglasu.
- (3) Javni oglas ostaje objavljen u čitavom periodu roka prijave.
- (4) Rok za prijave je najmanje 10 (deset) dana, od dana objave u dnevnim novinama.

Član 17.
(Sadržaj javnog oglasa)

- (1) Javni oglas sadrži najmanje sljedeće podatke:
- a) naziv, sjedište i internet adresu JU BKC KS;
 - b) naziv radnog mjesta i opis poslova, te potrebne uslove iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
 - c) prednost u zapošljavanju po posebnim propisima;
 - d) naznaku da li se radi o zapošljavanju na neodređeno i određeno vrijeme, te trajanje radnog odnosa na određeno vrijeme;
 - e) naznaku o trajanju probnog rada, ako je propisan;
 - f) mjesto obavljanja rada i radno vrijeme;
 - g) iznos osnovne plaće;
 - h) rok u kome se podnose prijave;
 - i) telefon kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja;
 - j) adresu na koju se prijave podnose;
 - k) dokumentaciju koja se podnosi uz prijavu;
 - l) način predaje dokumentacije.
- (2) Javni oglas mora da sadrži i obavještenje da kandidat može u JU BKC KS preuzeti pitanja za pismeni ispit i listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati usmeni, pismeni i praktični ispit, a koji moraju biti prilagođeni radnom mjestu koje se oglašava.
- (3) Pitanja za pismeni ispit moraju biti ponuđena na način da imaju više odgovora od kojih je samo jedan tačan.
- (4) Pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati usmeni, pismeni i praktični ispit, JU BKC KS utvrđuje i objavljuje na svojoj web stranici prije raspisivanja javnog oglasa.



Član 18.

(Komisija za postupak prijema u radni odnos)

- (1) Za provođenje postupka prijema u radni odnos na upražnjena radna mjesta, direktor JU BKC KS imenuje Komisiju za provođenje postupka prijema u radni odnos (u daljem tekstu: Komisija) iz reda svojih radnika.
- (2) Komisija broji najmanje 3 (tri) člana i ima neparan broj članova.
- (3) Članovi Komisije moraju imati najmanje isti stepen stručne spreme kao i kandidat za čiji je prijem u radni odnos objavljen javni oglas. Ukoliko JU BKC KS nema dovoljan broj radnika koji imaju isti stepen stručne spreme kao i kandidat za čiji je prijem u radni odnos objavljen javni oglas, kao članovi Komisije mogu se angažovati i radnici drugih poslodavaca.
- (4) Administrativno - tehničke poslove za Komisiju obavlja sekretar zaposlen u JU BKC KS koji provodi postupak prijema u radni odnos.
- (5) U slučaju kada je javni oglas objavljen radi popunjavanja više radnih mjesta, direktor JU BKC KS može imenovati jednu ili više Komisija u zavisnosti od srodnosti zanimanja.
- (6) Članovi Komisije u svom radu moraju biti nezavisni i nepristrasni, te se pridržavati načela javnosti i zakonitosti.
- (7) Članovi Komisije i sekretar, na konstituirajućoj sjednici Komisije, potpisuju izjavu o nepristrasnosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa, kojom potvrđuju da su upoznati sa obavezom da tokom cijelog postupka rada u Komisiji su dužni prijaviti sukob interesa i tražiti izuzeće iz rada Komisije, iz razloga propisanih u članu 20. ovog Pravilnika.
- (8) Komisija je obavezna donijeti Poslovnik o radu i dostaviti direktoru JU BKC KS odmah, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja, a JU BKC KS je dužna Poslovnik objaviti na svojoj web stranici dan nakon objavljivanja javnog oglasa iz člana 16. ovog Pravilnika i isti se ne može mijenjati u toku trajanja postupka prijema u radni odnos.
- (9) Poslovnik iz stava (8) ovog člana direktor JU BKC KS je obavezan učiniti dostupnim na web stranici JU BKC KS, od dana objavljivanja na web stranici do donošenja Odluke o prijemu u radni odnos.
- (10) Poslovnikom iz stava (8) ovog člana definišu način provođenja pismenog, usmenog, praktičnog ispita, te kriteriji bodovanja kandidata. Pismeni ispit se može vrednovati sa najmanje 60%, a najviše 70% od ukupnog broja bodova.



Član 19.
(Prijava na javni oglas)

Prijava na javni oglas se podnosi Komisiji putem JU BKC KS, u zatvorenoj koverti sa naznakom „NE OTVARAJ – PRIJAVA NA OGLAS“.

Član 20.
(Izuzeće članova Komisije)

- (1) Član Komisije koji je srodnik nekog od prijavljenih kandidata u pravoj ili pobočnoj liniji do četvrtog stepena i u tazbinskoj liniji do drugog stepena, bračni ili vanbračni partner, usvojilac ili usvojenik, će odmah ili najkasnije dva dana od dana saznanja za razloge izuzeća zatražiti izuzeće od rada u Komisiji.
- (2) Po Zahtjevu za izuzeće iz stava (1) ovog člana direktor JU BKC KS donosi Odluku o izuzeću najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana podnošenja Zahtjeva, a protiv ove Odluke žalba nije dopuštena.

Član 21.
(Postupanje Komisije po pristiglim prijavama)

- (1) Po isteku roka za podnošenje prijava na javni oglas, Komisija pregleda sve pristigle prijave i dostavljene dokaze, utvrđuje njihovu ispravnost i sastavlja spisak kandidata među kojima se provodi izborni postupak.
- (2) Spisak kandidata iz stava (1) ovog člana potpisuju svi članovi Komisije.
- (3) Komisija pismenim putem obavještava kandidate čija dokumentacija nije ispravna da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak, sa navođenjem razloga zašto pristigla prijava nije ispravna, uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju, u roku od tri dana od dana prijema obavijesti.

Član 22.
(Provođenje ispita)

- (1) Proces izbora kandidata za prijem u radni odnos se provodi u zavisnosti od stepena stručne spreme koja je kao uslov propisana za radno mjesto za koje se provodi postupak prijema.
- (2) Postupak izbora kandidata za radna mjesta za koja je kao uslov propisano osnovno obrazovanje zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije i održanom usmenom ispitu sa svakim od kandidata.
- (3) Postupak izbora kandidata za radna mjesta za koja je kao uslov propisano srednje, više ili visoko obrazovanje, kao i određena naučna zvanja, zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije, te provedenog pismenog i usmenog ispita sa svakim od kandidata.



- (4) Komisija na osnovu utvrđenih bodova na pismenom i usmenom ispitu, i utvrđene prednosti po osnovu posebnih propisa, sačinjava Listu uspješnih kandidata.
- (5) Komisija je dužna, Listu uspješnih kandidata sa bodovima zajedno sa potpisanim zapisnicima o radu Komisije, dostaviti direktoru JU BKC KS u roku od 3 (tri) radna dana nakon obavljenog usmenog ili praktičnog ispita.

Član 23.

(Supervizor i nadležnost supervizora)

- (1) JU BKC KS je dužna, u roku ne kraćem od 5 (pet) dana prije objavljivanja javnog oglasa, obratiti se Uredu za borbu protiv korupcije i upravljane kvalitetom Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ured) sa zahtjevom za imenovanje supervizora i zamjenika supervizora (u daljem tekstu: supervizor) za nadzor nad provođenjem postupka prijema u radni odnos.
- (2) U slučaju spriječenosti supervizora da obavlja poslove utvrđene Uredbom mijenja ga zamjenik supervizora.
- (3) Uz zahtjev za imenovanje supervizora, JU BKC KS je dužna priložiti naziv radnog mjesta, opis poslova, potrebne uslove za radno mjesto za koje se provodi postupak prijem u radni odnos, propisane Pravilnikom kojim se reguliše unutrašnja sistematizacija radnih mjesta, broj izvršilaca koji se primaju u radni odnos, sa naznakom da li se radi o zapošljavanju na neodređeno ili određeno vrijeme.
- (4) Supervizor je dužan potpisati obrazac izjave koji će definisati Vlada Kantona Sarajevo.
- (5) Ured će obavijestiti JU BKC KS o imenovanju supervizora za nadzor nad provođenjem postupka javnog oglašavanja za prijem u radni odnos u roku, ne dužem od 5 (pet) dana, od dana prijema zahtjeva iz stava (1) ovog člana.
- (6) Supervizor je fizičko lice, imenovano od strane Ureda, sa Liste supervizora koje sačinjava i vodi Ured, a na koju saglasnost daje Vlada Kantona Sarajevo.
- (7) Listu supervizora iz stava (6) ovog člana Ured sačinjava iz reda zaposlenih u organima državne službe i organima i institucijama, na prijedlog rukovodioca istih, te lica iz akademske zajednice i nevladinog sektora. Supervizor ne može biti lice zaposleno u Uredu.
- (8) Supervizor u konkretnom slučaju ne može biti lice zaposleno u JU BKC KS koja provodi postupak javnog oglašavanja za prijem u radni odnos.
- (9) Supervizor mora imati najmanje isti stepen stručne spremlje koja se zahtjeva kao potrebni uslov za radno mjesto za koje je raspisan javni oglas.



- (10) U slučaju da se jednim javnim oglasom popunjava više radnih mjesta različitog stepena stručne spreme, supervizori moraju imati najvišu stručnu spremu koja se traži javnim oglasom.
- (11) Ukoliko JU BKC KS imenuje dvije ili više Komisija, za svaku Komisiju će se imenovati supervizor.
- (12) Naknada za rad supervizora uredit će se posebnim aktom Vlade Kantona Sarajevo.
- (13) Supervizor je nadležan i dužan:
- a) da prati pravilnu primjenu odredbi Uredbe prilikom provođenje postupka javnog oglašavanja za prijem u radni odnos;
 - b) da nadzire rad Komisije, na način da prati rad Komisije od njenog imenovanja;
 - c) da bude prisutan prilikom otvaranja pristiglih prijava na javni oglas;
 - d) da vrši nadzor nad otvaranjem, pregledanjem i ocjenom pristiglih prijava na javni oglas;
 - e) da nadzire postupak izbora kandidata provođenjem ispita, i to pismenog, usmenog ili praktičnog dijela ispita;
 - f) te da obavlja druge poslove propisane Uredbom.
- (14) U slučaju da supervizor uoči nepravilnosti prilikom provođenja postupka prijema u radni odnos, poduzima sljedeće mjere:
- a) usmeno obavještava članove Komisije o uočenim nepravilnostima i zahtjeva njihovo otklanjanje prije nastavka provođenja postupka prijema u radni odnos, što se zapisnički evidentira;
 - b) pismeno obavještava JU BKC KS o uočenim nepravilnostima u slučaju da članovi Komisije odbiju otkloniti nepravilnosti i nastave provođenje postupka prijema u radni odnos, sa detaljnim opisom povrede postupka prijema u radni odnos, kako bi JU BKC KS razmotrila obavijest i utvrdila da li uočene nepravilnosti predstavljaju osnov za poništenje postupka prijema u radni odnos;
 - c) pismeno obavještava Ured o uočenim nepravilnostima u slučaju da JU BKC KS u roku od 5 (pet) dana od dana dostavljanja obavještenja o uočenim nepravilnostima, iste ne otkloni ili ne poništi postupak prijema u radni odnos;
 - d) Ured o uočenim nepravilnostima supervizora obavještava Kantonalnu upravu za inspeksijske poslove, Inspektorat rada, zaštite na radu i socijalne zaštite, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema obavještenja iz tačke c) ovog stava.



Član 24.

(Odluka o prijemu u radni odnos)

- (1) Direktor JU BKC KS prima u radni odnos onog kandidata, koji se nalazi na prvom mjestu Liste uspješnih kandidata, a ako on ne prihvati zaposlenje, direktor JU BKC KS prima u radni odnos sljedećeg kandidata sa Liste uspješnih kandidata.
- (2) Direktor JU BKC KS je dužan Odluku o prijemu u radni odnos donijeti u roku od 3 (tri) radna dana od dana prijema Liste uspješnih kandidata.

Član 25.

(Poništenje javnog oglasa)

- (1) Nakon objave javnog oglasa za prijem u radni odnos, Upravni odbor JU BKC KS izuzetno može poništiti javni oglas samo u sljedećim slučajevima:
 - a) ako dođe do promjene odgovornog lica u JU BKC KS koji je raspisao javni oglas, u roku od 30 (trideset) dana od dana promjene;
 - b) u slučaju statusne promjene JU BKC KS (spajanje, pripajanje, podjele, promjene oblika, u slučaju promjene vlasništva nad kapitalom Ustanove i dr.), u roku od 30 (trideset) dana od dana promjene;
 - c) ako dođe do izmjene sistematizacije radnih mjesta za koje je raspisan javni oglas, u roku od 15 (petnaest) dana od dana stupanja na snagu izmjene;
 - d) ako Upravni odbor JU BKC KS ocijeni da su nepravilnosti uočene od strane supervizora takve da predstavljaju opravdan razlog za poništenje javnog oglasa, i to u roku od 5 (pet) dana od dana prijema obavijesti supervizora;
 - e) na osnovu Odluke ili drugog akta Vlade Kantona Sarajevo donijetog na inicijativu Ureda za poništenje postupka prijema u radni odnos i javnog oglasa, a koju je Ured sačinio na osnovu akta Kantonalne uprave za inspekcijske poslove, Inspektorata rada, zaštite na radu i socijalne zaštite kojim su utvrđene povrede odredbi Uredbe.
- (2) Upravni odbor JU BKC KS je obavezan akt o poništenju javnog oglasa, u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja istog, objaviti na web stranici JU BKC KS i na web stranici Službe za zapošljavanje, i isti će ostati objavljen najkraće 15 (petnaest) dana.
- (3) Kantonalna uprava za inspekcijske poslove, Inspektorat rada, zaštite na radu i socijalne zaštite može od dana kada JU BKC KS objavi javni oglas u dnevnim novinama, do donošenja Odluke o prijemu u radni odnos, u slučaju da utvrdi nepravilnosti koje se ne mogu na drugi način otkloniti, poništiti javni oglas.



Član 26.

(Obavještenje kandidatima i pravo prigovora)

- (1) JU BKC KS pismeno obavještava kandidate sa Liste uspješnih kandidata o Odluci o prijemu u radni odnos, te kandidate iz člana 21. stav (3) ovog Pravilnika, u roku od 5 (pet) dana od dana donošenja Odluke i uz obavijest dostavlja Listu uspješnih kandidata sa bodovima.
- (2) Na obavijest JU BKC KS uz koju se dostavlja Lista uspješnih kandidata, zainteresovani kandidat iz stava (1) ovog člana, ima pravo prigovora Upravnom odboru JU BKC KS, u roku od 8 (osam) dana od dana dostavljanja obavijesti.
- (3) Upravni odbor JU BKC KS rješava po prigovoru u roku od 15 (petnaest) dana od dana podnošenja istog.
- (4) Odluka Upravnog odbora JU BKC KS je konačna i protiv iste nezadovoljni kandidat ima pravo podnošenja tužbe nadležnom sudu u roku od 30 (trideset) dana od dana dostavljanja Odluke.

Član 27.

(Kaznene odredbe)

Novčanom kaznom od 1.000,00 KM (slovima: jednahiljada i 00/100 konvertibilnihmaraka) do 3.000,00 KM (slovima: trihiljade i 00/100 konvertibilnihmaraka) kaznit će se odgovorno lice JU BKC KS koji provodi postupak prijema u radni odnos u slučajevima navedenim u članu 21. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriju Kantona Sarajevo.

Član 28.

(Prednost pri zapošljavanju)

- (1) Prilikom zapošljavanja potrebno je dati prednost kandidatima koji po posebnim važećim zakonima imaju prednost u zapošljavanju, pod jednakim uslovima.
- (2) Prioritet u zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, uvjerenje i sl.) koje prilažu prilikom prijave na javni oglas, pozivajući se na poseban zakon po kojem imaju prednost.
- (3) JU BKC KS je obavezna u javnom oglasu, u skladu sa propisom kojim se uređuje prednost u zapošljavanju branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevu i općinama na području Kantona Sarajevo, navesti dokumente koje je potrebno priložiti, kao dokaz o navedenoj prednosti.



Član 29.
(Probni rad)

- (1) JU BKC KS može ugovoriti probni rad u trajanju od 6 (šest) mjeseci.
- (2) Za vrijeme trajanja probnog rada radnika iz stava 1. ovog člana direktor JU BKC KS će odrediti stručnu tročlanu Komisiju za ocjenu rada radnika u kojoj će obavezno biti uključen i predstavnik sindikata, a koja će vršiti provjeru radnih i stručnih sposobnosti radnika za izvršavanje poslova i zadataka na koje je raspoređen i o tome dostaviti ocjenu, odnosno mišljenje.
- (3) Ako direktor JU BKC KS i nakon isteka trajanja probnog rada ne donese Odluku o prestanku radnog odnosa, smatra se da je radnik zadovoljio na probnom radu, te radni odnos radnika traje u skladu sa zaključenim Ugovorom.
- (4) Radniku koji na probnom radu ne zadovolji, direktor JU BKC KS će donijeti Odluku o prestanku Ugovora o radu sa otkaznim rokom od najmanje 7 (sedam) dana.
- (5) Radniku u JU BKC KS koji je za vrijeme trajanja probnog rada određeni period bio odsutan s rada iz opravdanih razloga utvrđenih Zakonom i Kolektivnim ugovorom, probni rad se produžava za taj dio vremena.

Član 30.
(Vrste ugovora o radu)

- (1) Ugovor o radu sa izabranim kandidatom, odnosno radnikom, može se zaključiti:
 - a) na određeno vrijeme,
 - b) na neodređeno vrijeme.
- (2) Ugovor o radu se može zaključiti na određeno vrijeme do 3 (tri) godine.
- (3) Ugovor o radu zaključen na određeno vrijeme prestaje istekom roka utvrđenog tim Ugovorom.
- (4) Radnik koji je zaključio Ugovor o radu na određeno vrijeme ima ista prava i obaveze i odgovornosti kao i radnici koji su zaključili Ugovor o radu na neodređeno vrijeme.
- (5) Ako radnik izričito ili prećutno obnovi Ugovor o radu na određeno vrijeme sa JU BKC KS, odnosno izričito ili prećutno zaključi sa JU BKC KS uzastopne Ugovore o radu na određeno vrijeme na period duži od 3 (tri) godine bez prekida, takav Ugovor smatrat će se Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme.
- (6) Ugovor o radu koji ne sadrži podatak u pogledu trajanja, smatrat će se Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme.



Član 31.

(Odsustva sa rada koja se ne smatraju prekidom Ugovora o radu)

- (1) Prekidom Ugovora o radu ne smatraju se prekidi nastali zbog:
- a) godišnjeg odmora,
 - b) privremene spriječenosti za rad,
 - c) porođajnog odsustva,
 - d) odsustva sa rada u skladu sa Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom, ovim Pravilnikom ili Ugovorom o radu,
 - e) perioda između otkaza Ugovora o radu i dana povratka na radno mjesto na osnovu Odluke suda ili drugog organa, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom, ovom Pravilnikom ili Ugovorom o radu,
 - f) odsustva sa rada uz saglasnost direktora JU BKC KS,
 - g) vremenskog perioda do 60 (šesdeset) dana između Ugovora o radu sa istim poslodavcem, osim ako Kolektivnim ugovorom nije utvrđen duži vremenski period.

Član 32.

(Sadržaj Ugovora o radu)

- (1) Ugovor o radu zaključuje se u pisanoj formi i sadrži sljedeće podatke:
- a) naziv i sjedište JU BKC KS,
 - b) ime i prezime, prebivalište odnosno boravište radnika,
 - c) trajanju Ugovora o radu,
 - d) dan početka rada,
 - e) mjesto rada,
 - f) radno mjesto na koje se radnik zapošljava i kratak opis poslova,
 - g) dužina i raspored radnog vremena,
 - h) plaća, dodaci na plaću, te periodi isplate,
 - i) naknada plaće,
 - j) trajanje godišnjeg odmora,
 - k) otkazni rok,
 - l) druge podatke u vezi sa uslovima rada utvrđene Kolektivnim ugovorom.
- (2) Umjesto podataka iz stava (1) tačka g), h), i), j), k) i l) ovog člana, može se u Ugovoru o radu naznačiti odgovarajući član Zakona, Kolektivnog ugovora ili Pravilnika o radu, kojim su uređena ta pitanja.
- (3) Ako JU BKC KS ne zaključi Ugovor o radu sa radnikom u pisanoj formi, a radnik obavlja poslove za JU BKC KS uz naknadu, smatra se da je zasnovan radni odnos na neodređeno vrijeme, ako JU BKC KS drugačije ne dokaže.
- (4) Ostala prava i obaveze iz radnog odnosa koja su proistekla vršenjem poslova profesije i radnog mjesta koji nisu sistematizovani, utvrđena su Pravilnikom, drugim općim aktima, te Odlukama direktora JU BKC KS.



Član 33.

(Radno-pravni status direktora)

- (1) Direktor može rukovodnu funkciju obavljati u radnom odnosu ili bez radnog odnosa, u skladu sa Pravilima JU BKC KS.
- (2) Direktor može zasnovati radni odnos na neodređeno ili određeno vrijeme.
- (3) Radni odnos na određeno vrijeme traje do isteka roka na koji je izabran direktor, odnosno do njegovog razrješenja.
- (4) Na direktora se ne primjenjuju odredbe Glave IV-VII i XI Zakona.
- (5) Ako direktor obavlja poslovodnu funkciju bez radnog odnosa, prava, obaveze i odgovornosti se uređuju Ugovorom, u skladu sa općim aktom JU BKC KS.
- (6) Direktor, nakon imenovanja od strane Upravnog odbora JU BKC KS i saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo, zaključuje Ugovor o radu na određeno vrijeme, na mandatni period od 4 (četiri) godine.

Član 34.

(Dostava radniku fotokopije prijave na obavezno osiguranje)

JU BKC KS je dužna radniku, uz pisani dokaz, dostaviti fotokopiju prijave na obavezno osiguranje odmah na početku rada, kao i svake promjene koja se tiče radnika.

Član 35.

(Podaci koji se ne mogu tražiti)

Prilikom postupka odabira kandidata za radno mjesto (razgovor, testiranje, anketiranje i sl.) i zaključivanja Ugovora o radu JU BKC KS ne može tražiti od radnika podatke koji nisu u neposrednoj vezi sa radnim odnosom.

Član 36.

(Postupanje sa ličnim podacima radnika)

Lični podaci radnika ne mogu se prikupljati, obrađivati, koristiti ili dostavljati trećim licima, osim ako je to određeno Zakonom ili ako je to potrebno radi ostvarivanja prava i obaveza iz radnog odnosa.

III – SADRŽAJ I VOĐENJE REGISTRA

Član 37.

(Sadržaj podataka u Registru)

- (1) JU BKC KS se obavezuje da uspostavi Registar zaposlenih radnika na neodređeno i određeno vrijeme (u daljem tekstu: Registar). U Registar će unijeti sljedeće podatke o zaposlenim radnicima:



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

- a) Ime i prezime;
- b) Naziv i sjedište JU BKC KS;
- c) Naziv radnog mjesta;
- d) Stručna sprema za radno mjesto;
- e) Datum zasnivanja radnog odnosa;
- f) Datum prestanka radnog odnosa;
- g) Vremenski period na koji se zaključuje Ugovor o radu na određeno vrijeme;
- h) Osnovna plata.

- (2) Unos podataka vrši se na osnovu isprava o zaposlenom licu i ostale validne dokumentacije.

Član 38.
(Obaveza unosa podataka)

- (1) JU BKC KS je obavezna imenovati ovlaštenu i odgovornu osobu za unos podataka u Registar, koja će imati posebnu korisničku šifru za unos i dostaviti Uredu u roku od 15 (petnaest) dana.
- (2) Imenovana osoba je dužna izvršiti prvi unos podataka u Registar o novozaposlenom licu u roku od 5 (pet) dana od dana zasnivanja radnog odnosa kao i sve promjene podataka unijeti u roku od 5 (pet) dana od dana izvršenih promjena, takođe je odgovorna za tačnost i blagovremenost unesenih podataka.

Član 39.
(Vremenski period korištenja)

Podaci o zaposlenim radnicima u JU BKC KS evidentiraju se i čine dostupnim javnosti za vrijeme trajanja radnog odnosa, a brisat će se godinu dana nakon prestanka radnog odnosa.

Član 40.
(Autentičnost i tačnost unesenih podataka)

- (1) Za autentičnost i tačnost unesenih podataka odgovorna je ovlaštena osoba.
- (2) Pogrešno ili netačno unesene podatke u Registar, ovlaštena osoba je dužna ispraviti odmah, a najkasnije 7 (sedam) dana po saznanju.

VI - OBRAZOVANJE, OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE ZA RAD

Član 41.
(Osposobljavanje i usavršavanje u toku rada)

- (1) Radnik je obavezan da se u skladu sa svojim sposobnostima i potrebama rada obrazuje, osposobljava i usavršava za rad.
- (2) S ciljem unapređivanja stručnog i umjetničkog rada, JU BKC KS radniku u toku radnog odnosa u Ustanovi organizuje i osigurava dalje obrazovanje, usavršavanje i osposobljavanje u radu, u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima JU



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

BKC KS, te u skladu sa svojim potrebama.

- (3) JU BKC KS može radnika uputiti na stručno usavršavanje, školovanje ili specijalizaciju, kao i na prisustvo organiziranim seminarima, savjetovanjima, kursovima, radionicama, festivalima i drugim vidovima stručnog usavršavanja i obuke potrebne za rad na radnom mjestu, u kom slučaju je dužna da osigura potrebne uvjete, plaćanje troškova u visini cijene koja se utvrdi za određene oblike, odnosno programe edukacije, plaćeno odsustvo sa rada, odsustvo za pripremu i eventualno polaganje ispita, kao i stručnu zamjenu.
- (4) Direktor JU BKC KS određuje koje će radnike, zbog potreba rada, upućivati na usavršavanje i osposobljavanje i pod kojim uvjetima o čemu donosi posebno Rješenje.
- (5) Direktor JU BKC KS je naročito obavezan da u slučaju promjena ili novog načina rada omogući radniku ostvarenje prava i obaveza iz stava (1) ovog člana.
- (6) JU BKC KS je dužna da godišnjim planom rada donese program stručnog usavršavanja.

Član 42.
(Pripravnici)

- (1) Lice koje prvi put zasniva radni odnos prima se u radni odnos u JU BKC KS u svojstvu pripravnika na određeno vrijeme, a najduže do isteka roka do kada je obavezan da položi stručni ispit u skladu sa Zakonom.
- (2) Radni odnos sa radnikom-pripravnikom zasniva se zaključivanjem Ugovora o radu na određeno vrijeme, i to:
 - a) na 6 (šest) mjeseci za poslove za koje se traži srednja i viša stručna sprema,
 - b) na period 1 (jedne) godine za poslove visoke stručne spreme.
- (3) Radniku-pripravniku za vrijeme trajanja pripravničkog staža pripada osnovna plaća platnog razreda odgovarajućeg stepena za grupu poslova na koje je primljen u radni odnos na određeno vrijeme umanjena za 20%.
- (4) Početna osnovna plaća predstavlja samo iznos plaće bez dijela plaće po osnovu penzijskog staža.
- (5) Pripravnik mora imati mentora te dobiti plan i program obučavanja.
- (6) Obaveza, trajanje i način provođenja pripravničkog staža i polaganje stručnog ispita je regulisano posebnim propisom koji donosi Ministar kulture i sporta Kantona Sarajevo.
- (7) Pripravnik polaže stručni ispit u skladu sa Zakonom u roku ne dužem od godinu dana.



Član 43.

(Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa)

- (1) Lice, nakon završenog školovanja, može se iznimno primiti na stručno usavršavanje u skladu sa Zakonom, uz prethodno odobrenje ministra.
- (2) Ugovor o volonterskom radu se zaključuje u pisanom obliku.
- (3) Volonterski rad može trajati najduže godinu dana, koliko i pripravnički staž, ako to Zakonom nije drugačije regulirano.
- (4) Licu na stručnom osposobljavanju-volonteru za vrijeme trajanja volonterskog staža pripada naknada 35% osnovne plaća platnog razreda odgovarajućeg stepena za grupu poslova na koje je primljen za volontiranje na određeno vrijeme.
- (5) Početna osnovna plaća predstavlja samo iznos plaće bez dijela plaće po osnovu penzijskog staža.
- (6) Za vrijeme obavljanja volonterskog rada, volonteru pripada pravo na ishranu u toku radnog vremena (topli obrok) i pravo na prijevoz na posao i sa posla, pod jednakim uvjetima kao i ostalim radnicima.
- (7) Lice na stručnom osposobljavanju (volonterski rad) ima pravo na zdravstveno osiguranje kako je to utvrđeno propisima za nezaposlena lica, a pravo po osnovu osiguranja za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja osigurava JU BKC KS u skladu sa propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju.
- (8) Izuzetno, kandidat koji želi da volontira može se dogovoriti sa direktorom JU BKC KS da se pismenom izjavom odriče prava na naknade koje su utvrđene u stavu (6) ovog člana.

V- RASPOREĐIVANJE RADNIKA

Član 44.

(Raspoređivanje radnika u toku rada)

- (1) U hitnim slučajevima (zamjena iznenada odsutnog radnika, iznenadno povećanje obima posla, sprječavanje nastanka veće štete, kvar na postrojenjima, elementarne nepogode i sl.) direktor JU BKC KS može donijeti jednostranu Odluku o rasporedu radnika na drugo radno mjesto, a najduže do 60 (šesdeset) dana u toku jedne kalendarske godine.
- (2) U slučaju iz stava (1) ovog člana, plaća radnika i druge naknade se obračunavaju kao da je radio na radnom mjestu za koje ima zaključen Ugovor o radu.
- (3) Zahtjev za zaštitu prava, podnesen protiv Odluke iz stava (1) ovog člana ne odlaže njeno izvršenje.



VI - RADNO VRIJEME

Član 45. (Pojam radnog vremena)

Radno vrijeme je vremenski period u kojem je radnik, prema Ugovoru o radu, obavezan obavljati poslove za JU BKC KS.

Član 46. (Puno i nepuno radno vrijeme)

- (1) Ugovor o radu može se zaključiti za rad sa punim ili nepunim radnim vremenom.
- (2) Puno radno vrijeme traje 40 (četrdeset) sati sedmično, u petodnevnoj radnoj sedmici, od ponedjeljka do petka, osim za rad u nepunom radnom vremenu u kojem slučaju će sedmično radno vrijeme biti raspoređeno na manje od 5 (pet) radnih dana, osim ukoliko radnik na to ne pristane.
- (3) Puno radno vrijeme za maloljetne radnike ne smije biti duže od 35 (tridesetpet) sati sedmično.
- (4) Puno radno vrijeme može se rasporediti na 5 (pet) radnih dana u skladu sa Kolektivnim ugovorom i ovim Pravilnikom.
- (5) Nepunim radnim vremenom smatra se radno vrijeme kraće od punog radnog vremena.
- (6) Radnik koji je zaključio Ugovor o radu sa nepunim radnim vremenom, može zaključiti više takvih ugovora kako bi na taj način ostvario puno radno vrijeme.
- (7) Radnik koji radi sa nepunim radnim vremenom prava iz radnog odnosa ostvaruje zavisno od dužine radnog vremena u skladu sa Kolektivnim ugovorom, ovim Pravilnikom ili Ugovorom o radu.
- (8) Raspored radnog vremena radnika unutar radne sedmice utvrđuje se prema zahtjevima, potrebama, vrsti i specifičnosti poslova radnog mjesta koje radnik obavlja.
- (9) Za administrativne radnike određeno je osmočasovno radno vrijeme u petodnevnoj radnoj sedmici.
- (10) Direktor može uvesti preraspodjelu radnog vremena kada se za to ukaže potreba u skladu sa članom 50. stav (3) Kolektivnog ugovora.
- (11) Ako priroda posla to zahtijeva, puno radno vrijeme može se preraspodijeliti tako da tokom jednog perioda traje duže, a tokom drugog perioda kraće od punog radnog



vremena, s tim da prosječno radno vrijeme ne može biti duže od 40 (četrdeset) sati sedmično.

- (12) Ako je uvedena preraspodjela radnog vremena, prosječno radno vrijeme tokom kalendarske godine ili drugog perioda određenog Kolektivnim ugovorom, ne može biti duže od 52 (pedesetdva) sata u sedmici.
- (13) Ako je uvedena preraspodjela radnog vremena, takvo radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.
- (14) JU BKC KS je dužna svakodnevno voditi evidenciju o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.
- (15) Evidencija mora sadržavati podatke o početku i završetku radnog vremena i druge podatke o prisustvu radnika na radu.
- (16) JU BKC KS je dužna, pored ove evidencije, voditi evidenciju o radnicima koji su kod nje zaposleni-matična evidencija.

Član 47. (Pekovremeni rad)

- (1) U slučaju iznenadnog povećanja obima poslova ili kada se do određenog roka moraju izvršiti neki poslovi, a koje nije moguće izvršiti u redovnom radnom vremenu, radnik je dužan na zahtjev direktora JU BKC KS raditi duže od punog radnog vremena, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.
- (2) Pekovremeni rad za radnike u JU BKC KS ne može trajati više od 8 (osam) sati sedmično iznad punog radnog vremena.
- (3) Pekovremeni rad uvodi se u sljedećim slučajevima:
 - a) iznenadno povećanje obima poslova,
 - b) zamjene iznenadno odsutnog radnika,
 - c) zamjene radnika koji se nalazi na službenom putu,
 - d) zamjena radnika koji koriste plaćeno odsustvo,
 - e) nedostatka radnika određenog profila do, u toku i nakon provođenja oglasne procedure,
 - f) neophodnosti da se obavi u određenom roku posao koji nije planiran,
 - g) završetak neodložnih uredničkih, tehničkih i sličnih poslova,
 - h) otklanjanja kvarova na sredstvima za rad,
 - i) u slučaju više sile (požar, potres, poplava).
- (4) Direktor JU BKC KS dužan je radniku koji realizuje pekovremeni rad izdati Rješenje kojim se utvrđuje vrijeme trajanja pekovremenog rada, te način isplate uvećanja plaće



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

- za prekovremeni rad.
- (5) Prekovremeni rad za radnike rješava se u skladu sa Zakonom, općim aktima JU BKC KS i Kolektivnim ugovorom.
 - (6) Osnov za izračunavanje sata prekovremenog rada predstavlja proizvod koeficijenta platnog razreda radnika i osnovice za obračun plaće podijeljen sa prosječnim brojem sati mjesečno. Dobijena vrijednost prekovremenog sata uvećava se prema odredbama Kolektivnog ugovora.
 - (7) Uvećanje plaće za prekovremeni rad isplaćuje se mjesečno uz isplatu plaće za prethodni mjesec.
 - (8) Ako prekovremeni rad radnika traje duže od 3 (tri) sedmice neprekidno ili više od 10 (deset) sedmica u toku kalendarske godine, o prekovremenom radu JU BKC KS obavještava nadležnu inspekciju rada.
 - (9) Umjesto uvećavanja osnovne plaće na osnovu prekovremenog rada, radnik može koristiti slobodne dane, tako da za jedan sat prekovremenog rada ima pravo na jedan i po sat slobodno.

Član 48.
(Noćni rad)

- (1) Rad u vremenu između 22 sata uvečer i 6 sati ujutro smatra se noćnim radom.
- (2) Noćni rad uvodi i određuje direktor JU BKC KS Odlukom.

VII - ODMORI I ODSUSTVA

Član 49.
(Odmor u toku radnog vremena)

- (1) Radnik koji radi duže od 6 (šest) sati dnevno, ima pravo na odmor u toku radnog dana u trajanju od najmanje 30 (trideset) minuta.
- (2) JU BKC KS je dužna radniku, na njegov zahtjev, omogućiti odmor u trajanju od jednog sata za jedan dan u toku radne sedmice.

Član 50.
(Dnevni i sedmični odmor)

- (1) Radnik ima pravo na odmor između dva dana (dnevni odmor) u trajanju od najmanje 12 (dvanaest) sati neprekidno.
- (2) Radnik ima pravo na sedmični odmor u trajanju od 48 (četrdesetosam)sati neprekidno.
- (3) Dani sedmičnog odmora u pravilu su subota i nedjelja.
- (4) Ako je neophodno da radnik radi na dan (dane) sedmičnog odmora, osigurava mu se korištenje sedmičnog odmora tokom sljedeće sedmice.



- (5) Ako se radi za vrijeme nedjeljnog odmora zbog potreba posla i ne može se koristiti na način iz stava (2) ovog člana, radnik će ga koristiti naknadno prema Odluci direktora JU BKC KS, ali ne u razdoblju dužem od 14 (četrnaest) dana od dana rada na dan sedmičnog odmora.

Član 51.
(Godišnji odmor)

- (1) Radnik, za svaku kalendarsku godinu, ima pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 (dvadeset) radnih dana, a najduže 36 (tridesetšest) radnih dana.
- (2) Radnik koji se prvi put zaposli ili koji ima prekid rada između dva radna odnosa duži od 15 (petnaest) dana, stiče pravo na godišnji odmor nakon 6 (šest) mjeseci neprekidnog rada.
- (3) Radnik sa 35 (tridesetpet) godina penzijskog staža i radnik koji ima više od 60 (šesdeset) godina života ima pravo na godišnji odmor u trajanju od 36 (tridesetšest) radnih dana.
- (4) Ako radnik nije stekao pravo na godišnji odmor u smislu stava (1) ovog člana, ima pravo na najmanje 1 (jedan) dan godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada, u skladu sa Kolektivnim ugovorom, ovim Pravilnikom i Ugovorom o radu.
- (5) U trajanje godišnjeg odmora ne uračunava se vrijeme privremene spriječenosti za rad, vrijeme praznika u koje se ne radi, kao i drugo vrijeme odsustvovanja sa rada koje se radniku priznaje u staž osiguranja.
- (6) Subote, nedjelje i praznici koji se po Zakonu ne rade se ne računaju u dane godišnjeg odmora.
- (7) Godišnji odmor duži od 20 (dvadeset) radnih dana utvrđuje se u skladu sa sljedećim kriterijima i mjerilima:



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

1.	Po osnovu staža:	
	Za svake tri godine radnog staža	1 radni dan
2.	Po osnovu složenosti poslova i zadataka:	
	radnici koji obavljaju poslove VSS sprema	4 radna dana
	radnici koji obavljaju poslove VS i VKV sprema	3 radna dana
	radnici koji obavljaju poslove SSS sprema	2 radna dana
	radnici koji obavljaju poslove KV sprema	2 radna dana
	ostali radnici	1 radni dan
3.	Po osnovu uvjeta rada:	
	za otežane uvjete rada	3 radna dana
	rad u smjenama i u neradne dane	2 radna dana
4.	Po osnovu socijalnih i zdravstvenih uvjeta:	
	roditelj ili staratelj sa djetetom do sedam godina starosti za svako dijete	1 radni dan
	samohrani roditelj ili staratelj sa djetetom do deset godina starosti, za svako dijete	2 radna dana
	samohrani roditelj ili staratelj sa djetetom sa poteškoćama u razvoju, za svako dijete	2 radna dana
	Invalid	2 radna dana
5.	Po osnovu rezultata rada:	
	za uspješne rezultate u radu (ocjena: ističe se)	1 radni dan
	za naročito uspješne rezultate u radu (ocjena: naročito se ističe)	2 radna dana
6.	Po osnovu učešća u Oružanim snagama:	
	učešće u odbrambeno-oslobodilačkom/domovinskom ratu 12-18 mjeseci	1 radni dan
	učešće u odbrambeno-oslobodilačkom/domovinskom ratu 18-30 mjeseci	2 radna dana
	učešće u odbrambeno-oslobodilačkom/domovinskom ratu više od 30 mjeseci	3 radna dana

(8) Radniku se ne može uskratiti pravo na godišnji odmor, niti mu se izvršiti isplata naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Član 52.
(Korištenje godišnjeg odmora)

- (1) Radnik za vrijeme korištenja godišnjeg odmora ima pravo na naknadu plaće, u visini plaće koju bi ostvario da je radio.
- (2) U slučaju prestanka Ugovora o radu, direktor JU BKC KS je dužan radniku koji nije iskoristio cijeli ili dio godišnjeg odmora isplatiti naknadu umjesto korištenja godišnjeg odmora u iznosu koji bi primio da je koristio cijeli, odnosno preostali dio godišnjeg odmora, ako godišnji odmor ili njegov dio nije iskoristio krivicom Ustanove.
- (3) Radnici koji zbog bolovanja i drugih opravdanih razloga ne iskoriste godišnji odmor u vremenu utvrđenom stavom (1) ovog člana, mogu koristiti godišnji odmor, u trajanju do 30 (trideset) dana najkasnije do 30. juna naredne godine.



- (4) Godišnji odmor može se koristiti u dva dijela.
- (5) Ako radnik koristi godišnji odmor u dijelovima, prvi dio koristi bez prekida u trajanju od najmanje 12 (dvanaest) radnih dana u toku kalendarske godine, a drugi dio najkasnije do 30. juna naredne godine.
- (6) Radnik koji ne iskoristi dio godišnjeg odmora, nema pravo prenošenja godišnjeg odmora u narednu godinu.
- (7) Radnik ima pravo koristiti 1 (jedan) dan godišnjeg odmora kad on to želi, uz obavezu da o tome obavijesti direktora JU BKC KS najmanje 3 (tri) dana prije korištenja.
- (8) Radniku se može odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja veoma važnih ili neodgodivih službenih poslova, na osnovu Odluke direktora JU BKC KS.
- (9) Radniku kome je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljajanje korištenja godišnjeg odmora.
- (10) Radnik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzrokovanih odgodom, odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.
- (11) Pod troškovima iz stava (10) ovog člana smatraju se putni i drugi stvarni troškovi koji se dokazuju odgovarajućim dokazima (računima).

Član 53.

(Plan korištenja godišnjeg odmora)

- (1) Direktor JU BKC KS utvrđuje Plan korištenja godišnjeg odmora uz konsultaciju sa Sindikatom i donosi Rješenje o korištenju godišnjeg odmora najkasnije 30 (trideset) dana prije početka godišnjeg odmora radnika.
- (2) Protiv Rješenja o godišnjem odmoru radnik može lično ili putem Sindikata uložiti Prigovor Upravnom odboru JU BKC KS, a koji Prigovor odgađa izvršenje Rješenja i o istom Upravni odbor JU BKC KS odlučuje u roku od 8 (osam) dana od prijema Prigovora.



Član 54.
(Plaćeno odsustvo)

- (1) Radnik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada do 7 (sedam) radnih dana u jednoj kalendarskoj godini na način kako je to regulisano Zakonom o radu u sljedećim slučajevima:

a) sklapanje braka	5 radnih dana
b) porođaj supruge	5 radnih dana
c) sklapanje braka djeteta radnika	2 radna dana
d) smrt supružnika, djeteta, roditelja i unuka	5 radnih dana
e) smrt roditelja supružnika	3 radna dana
f) smrt brata ili sestre	3 radna dana
g) smrt roditelja po ocu i majci	1 radni dan
h) otklanjanje težih štetnih posljedica elementarnih nepogoda	3 radna dana
i) aktivno učestvovanje na sportskim, kulturnim, drugim stručnim i naučnim manifestacijama po odobrenju direktora do	5 radnih dana
j) selidba i izgradnja vlastite stambene kuće - stana	2 radna dana
k) regulisanja prava na penziju	2 radna dana
l) radnik dobrovoljni darivalac krvi, za svako darivanje ima pravo po	1 radni dan
m) za teške bolesti člana porodice	5 radna dana
n) u slučaju rastave braka	5 radnih dana
o) za zadovoljenje vjerskih, odnosno tradicijskih potreba	2 radna dana

- (2) Radnik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada u trajanju od najmanje 5 (pet) radnih dana za pripremanje i polaganje stručnog ispita ili drugog ispita koji predstavlja uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je radnik raspoređen.
- (3) Radnik ima pravo u toku godine koristiti jedan dan godišnjeg odmora, prema vlastitoj potrebi, uz obavezu da o tome obavijesti direktora JU BKC KS, najmanje 3 (tri) dana prije korištenja tog dana odmora.



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

- (4) Radnik koji je upućen od JU BKC KS na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje ima pravo na plaćeno odsustvo u trajanju koje se utvrdi općim aktom JU BKC KS, ali ne manje od 5 (pet) radnih dana.
- (5) Izuzetno, u slučaju smrti člana uže porodice, radnik koji je u toku kalendarske godine već iskoristio do 7 (sedam) dana odsustva, po drugim osnovama, ima pravo na odgovarajući broj plaćenih dana, u skladu Kolektivnim ugovorom.
- (6) Plaćeno odsustvo u slučaju usvajanja djeteta od 1 i više godina zbog adaptacionog perioda koji traje 6 (šest) mjeseci.
- (7) Radnik koji koristi plaćeno odsustvo u smislu ovog člana za dane koje koristi dobija naknadu plaće.
- (8) Za vrijeme korištenja odsustva, iz slučajeva definisanih ovim članom, direktor JU BKC KS je dužan da organizuje adekvatnu zamjenu.
- (9) U pogledu sticanja prava iz radnog odnosa ili u vezi sa radnim odnosom, vrijeme plaćenog odsustva smatra se vremenom provedenim na radu.
- (10) Plaćeno odsustvo se ostvaruje na osnovu pisanog Zahtjeva radnika direktoru JU BKC KS prije početka korištenja odsustva, odnosno najkasnije u roku od 8 (osam) dana korištenja odsustva, osim odsustva vezana za smrtni slučaj.
- (11) Uz Zahtjev za plaćeno odsustvo podnose se dokazi o opravdanosti istog, osim ako je razlog za plaćeno odsustvo opće poznat.
- (12) Plaćeno odsustvo odobrava direktor JU BKC KS svojom Odlukom.

Član 55.
(Neplaćeno odsustvo)

- (1) Direktor JU BKC KS može odobriti radniku odsustvovanje sa posla bez naknade plaće (neplaćeno odsustvo) u sljedećim slučajevima:
 - a) za stručno usavršavanje i obrazovanje u inostranstvu ili za naučno-istraživački rad u zemlji do 1 (jedne) godine;
 - b) radi njege teško oboljelog člana uže porodice, u trajanju najduže do 1 (jedne) godine;
 - c) radi učestvovanja u radu specijaliziranih institucija u zemlji i inostranstvu, institucija kulture i umjetnosti u trajanju najduže do 1 (jedne) godine;
 - d) radi učešća radnika u kulturnim, vjerskim, sportskim aktivnostima, sindikalnim i drugim aktivnostima za period njihovog trajanja, najduže do 30 (trideset) dana;
 - e) spajanje porodice najduže do 1 (jedne) godine;
 - f) radi učešća na vjerskim obredima i manifestacijama, najduže do 30 (trideset) dana;
 - g) u vrijeme predizbornih kampanja ako se nalazi na izbornim listama za izbore za skupštine općina, kantona, Federacije BiH, države BiH, najduže do 30 (trideset) dana;



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

- h) za zadovoljenje vjerskih, odnosno tradicijskih potreba u skladu sa godišnjim kalendarom rada 4 (četiri) neplaćena radna dana u jednoj kalendarskoj godini;
 - i) radi boravka u diplomatsko-konzularnim predstavništvima radniku i supružniku do 4 (četiri) godine.
- (2) Odsustvo sa rada u slučajevima iz stava (1) ovog člana direktor JU BKC KS će odobriti radniku samo pod uvjetom da se odsustvom ne ometa normalno odvijanje procesa rada.
- (3) Direktor JU BKC KS može odobriti neplaćeno odsustvo u trajanju do 15 (petnaest) radnih dana, a za svako odsustvo duže od 15 (petnaest) radnih dana Odluku donosi Upravni odbor JU BKC KS.
- (4) Za vrijeme neplaćenog odsustva prava i obaveze radnika koji se stiču na rad i po osnovu rada miruju.

Član 56.

(Mirovanje prava po osnovu radnog odnosa)

- (1) Radniku JU BKC KS koji je zaposlen na neodređeno vrijeme, a koji je imenovan za direktora javnih ustanova i preduzeća na području kantona, radniku izabranom, odnosno imenovanom na neku od javnih dužnosti u organe Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine, organe kantona, grada, općine i radniku izabranom na profesionalnu funkciju u sindikatu, prava i obaveze iz radnog odnosa u JU BKC KS, na njegov pismeni Zahtjev miruju, a najduže 4 (četiri) godine od dana izbora odnosno imenovanja.
- (2) Radniku u JU BKC KS miruju prava i obaveze iz radnog odnosa u slučaju:
- a) korištenja neplaćenog odsustva;
 - b) odsustvovanja sa rada zbog izdržavanja kazne zatvora u trajanju do 3 mjeseca;
 - c) u drugim slučajevima propisanim Zakonom.
- (3) O mirovanju prava i obaveza radnika u smislu stava (2) ovog člana direktor JU BKC KS donosi Odluku.

VIII - PLAĆE I NAKNADE

Član 57.

(Plaća i naknade plaće)

- (1) Za obavljeni posao prema organizaciji i sistematizaciji poslova radniku pripada plaća u skladu sa Kolektivnim ugovorom.
- (2) Radnik ima pravo na naknadu plaće za period odsustvovanja sa rada iz opravdanih razloga predviđenih Zakonom, propisom Kantona, Kolektivnim ugovorom.



IX - ZAŠTITA RADNIKA

Član 58. (Zaštita na radu)

- (1) JU BKC KS je dužna osigurati takve uvjete i mjere lične i kolektivne zaštite kojima se štiti psihofizičko zdravlje, te lična i kolektivna sigurnost svih radnika, u skladu sa Zakonom i važećim propisima o zaštiti na radu.
- (2) Radnici imaju pravo i obavezu da koriste sve mjere zaštite predviđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim Pravilnikom.
- (3) Prilikom stupanja radnika na rad JU BKC KS je dužna omogućiti radniku da se upozna sa propisima u vezi sa radnim odnosima, propisima u vezi sa sigurnošću i zdravljem na radu, te ga je dužan upoznati sa organizacijom rada.
- (4) JU BKC KS je dužna da donese Pravilnik koji regulira navedenu materiju.
- (5) Posebnim kategorijama radnika JU BKC KS je dužna osigurati odgovarajuću zaštitnu opremu propisanu zakonom, podzakonskim aktima i normativnim aktom Ustanove.
- (6) Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo i JU BKC KS dužni su da osiguraju sistematski pregled radnika.
- (7) Ministar će donijeti Pravilnik o sadržaju sistematskog pregleda.

Član 59. (Zaštita maloljetnika)

- (1) Maloljetnik ne može da radi na naročito teškim fizičkim poslovima, radovima pod zemljom ili pod vodom, ni na ostalim poslovima koji bi mogli štetno i sa povećanim rizikom da utiču na njegov život i zdravlje, razvoj i moral, s obzirom na njegove psihofizičke osobine.
- (2) Federalni ministar posebnim propisom utvrdit će poslove iz stava (1) ovog člana.
- (3) Inspektor rada zabranit će rad maloljetnika na poslovima iz stava (1) ovog člana.
- (4) U slučaju iz stava (3) ovog člana JU BKC KS je dužna maloljetnom radniku ponuditi zaključivanje Ugovora o radu za obavljanje drugih odgovarajućih poslova, a ako takvih poslova nema, dužna mu je ponuditi prekvalifikaciju ili dokvalifikaciju za druge odgovarajuće poslove.



- (5) Ukoliko nakon prekvalifikacije ili dokvalifikacije iz stava (4) ovog člana ne postoje poslovi koje maloljetni radnik može obavljati JU BKC KS mu može otkazati Ugovor o radu na način i pod uvjetima propisanim ovim Pravilnikom.

Član 60.
(Zaštita žena i materinstva)

- (1) JU BKC KS ne može odbiti da zaposli ženu zbog njene trudnoće niti može za vrijeme trudnoće, korištenja porodajnog odsustva, te za vrijeme korištenja porodajnog odsustva, ili za vrijeme korištenja prava otkazati Ugovor o radu ženi.
- (2) Prestanak Ugovora o radu na određeno vrijeme ne smatra se otkazom Ugovora o radu u smislu stava (1) ovog člana.
- (3) JU BKC KS ne smije tražiti bilo kakve podatke o trudnoći, osim ako radnica zahtijeva određeno pravo predviđeno Zakonom ili drugim propisom radi zaštite trudnica.
- (4) JU BKC KS je dužna ženu za vrijeme trudnoće, odnosno dojenja djeteta, rasporediti na druge poslove ako je to u interesu njenog zdravstvenog stanja, koje je utvrdio ovlašteni ljekar.
- (5) Ako JU BKC KS nije u mogućnosti da osigura raspoređivanje žene u smislu stava (1) ovog člana, žena ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu plaće, u skladu sa Kolektivnim ugovorom.
- (6) Privremeni raspored iz stava (1) ovog člana ne može imati za posljedicu smanjenje plaće žene.
- (7) Ženu, iz stava (1) ovog člana, direktor JU BKC KS može premjestiti na drugo mjesto rada, samo uz njen pisani pristanak.

Član 61.
(Porodiljsko odsustvo)

- (1) Za vrijeme trudnoće, porođaja i njega djeteta, žena ima pravo na porodajno odsustvo u trajanju od jedne godine neprekidno.
- (2) Na osnovu nalaza ovlaštenog ljekara žena može da otpočne porodajno odsustvo 28 (dvadesetosam) dana prije očekivanog datuma porođaja.
- (3) Žena može koristiti kraće porodajno odsustvo, ali ne kraće od 42 (četrdesetdva) dana poslije porođaja.



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

- (4) Nakon 42 (četrdesetdva) dana poslije porođaja pravo na porođajno odsustvo može koristiti i radnik - otac djeteta, ako se roditelji tako sporazumiju.
- (5) Radnik – otac djeteta može koristiti pravo iz stava (1) ovog člana i u slučaju smrti majke, ako majka napusti dijete ili ako iz drugih opravdanih razloga ne može da koristi porođajno odsustvo.
- (6) Nakon isteka porođajnog odsustva, za blizance, treće i svako sljedeće dijete ima pravo da radi polovinu punog radnog vremena do navršene dvije godine života djeteta, ako propisom Kantona nije predviđeno duže trajanje ovog prava.
- (7) Pravo na porođajno odsustvo može koristiti i radnik - otac djeteta, ako žena za to vrijeme radi u punom radnom vremenu.
- (8) Nakon isteka godine dana života djeteta, jedan od roditelja ima pravo da radi polovinu punog radnog vremena do tri godine života djeteta, ako je djetetu, prema nalazu nadležne zdravstvene ustanove, potrebna pojačana briga i njega.
- (9) Žena koja doji dijete, a koja nakon korištenja porođajnog odsustva radi puno radno vrijeme, ima pravo da odsustvuje s posla dva puta dnevno u trajanju od po sat vremena radi dojenja, do navršene jedne godine života djeteta.
- (10) Vrijeme odsustva iz stava (1) ovog člana računa se u puno radno vrijeme.
- (11) Ako žena rodi mrtvo dijete ili ako dijete umre prije isteka porođajnog odsustva, ima pravo da produži porođajno odsustvo za onoliko vremena koliko je, prema nalazu ovlaštenog ljekara, potrebno da se oporavi od porođaja i psihičkog stanja prouzrokovano gubitkom djeteta, a najmanje 45 (četrdesetpet) dana od porođaja odnosno od smrti djeteta, za koje vrijeme joj pripadaju sva prava po osnovu porođajnog odsustva.
- (12) Jedan od roditelja može da odsustvuje sa rada do tri godine života djeteta, ako je to predviđeno Kolektivnim ugovorom ili ovim Pravilnikom.
- (13) Za vrijeme odsustvovanja sa rada u smislu stava (12) ovog člana, prava i obaveze iz radnog odnosa, miruju.
- (14) Za vrijeme rada sa polovinom punog radnog vremena, radniku iz stava (6) isplaćuju se plaća i naknade u punom iznosu, kao da radi puno radno vrijeme.



Član 62.

(Prava roditelja djeteta sa težim smetnjama u razvoju)

- (1) Ukoliko je radnik roditelj djeteta sa težim smetnjama u razvoju (teže hendikepiranog djeteta) ima pravo da radi polovinu punog radnog vremena, u slučaju da se radi o samohranom roditelju ili da su oba roditelja zaposlena, pod uvjetom da dijete nije smješteno u ustanovu socijalno - zdravstvenog zbrinjavanja, na osnovu nalaza nadležne zdravstvene ustanove.
- (2) Roditelju, koji koristi pravo iz stava (1) ovog člana, pripada pravo na naknadu plaće kao da radi puno radno vrijeme.
- (3) Roditelju koji koristi pravo iz stava (1) ovog člana, ne može se narediti da radi noću, prekovremeno i ne može mu se promijeniti mjesto rada, ako za to nije dao svoj pisani pristanak.

Član 63.

(Prava usvojioca djeteta i lica kojem je dijete povjereno na čuvanje i odgoj)

Prava iz člana 62. ovog Pravilnika može koristiti jedan od usvojlaca djeteta ili lice kojem je na osnovu Rješenja nadležnog organa dijete povjereno na čuvanje i odgoj.

Član 64.

(Zaštita radnika privremeno ili trajno nesposobnog za rad)

- (1) Radniku koji je pretrpio povredu na radu ili je obolio od profesionalne bolesti, JU BKC KS ne može otkazati Ugovor o radu za vrijeme privremene spriječenosti za rad zbog liječenja ili oporavka, osim ako je počinio teži prijestup ili težu povredu radne obaveze iz Ugovora o radu.
- (2) U slučajevima i za vrijeme iz stava (1) ovog člana, radniku ne može prestati Ugovor o radu koji je zaključen na određeno vrijeme, osim ako je počinio teži prijestup ili težu povredu radne obaveze iz Ugovora o radu.
- (3) U slučaju iz stava (2) ovog člana Ugovor o radu na određeno vrijeme se neće smatrati Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme.
- (4) Povreda na radu, bolest ili profesionalna bolest ne mogu štetno utjecati na ostvarivanje prava radnika iz radnog odnosa.
- (5) Radnik koji je bio privremeno spriječen za rad do 6 (šest) mjeseci, a za kojeg nakon liječenja i oporavka nadležna zdravstvena ustanova ili ovlašteni ljekar utvrdi da je sposoban za rad, ima pravo da se vrati na poslove na kojima je radio prije nastupanja privremene spriječenosti za rad.



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

- (6) Ukoliko ne postoji mogućnost da se radnik koji je bio privremeno spriječen za rad duže od 6 (šest) mjeseci vrati na poslove na kojima je radio ili na druge odgovarajuće poslove, direktor JU BKC KS ga može rasporediti na druge poslove prema njegovoj stručnoj spremi i radnim sposobnostima.
- (7) Ukoliko ne postoji mogućnost raspoređivanja iz stava (6) ovog člana, direktor JU BKC KS može, nakon provedenih konsultacija sa Sindikatom, otkazati radniku Ugovor o radu.
- (8) Radnik je dužan, najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana nastupanja spriječenosti za rad, pisanim putem obavijestiti direktora JU BKC KS o privremenoj spriječenosti za rad.

Član 65.

(Povreda na radu, bolest i profesionalna bolest)

- (1) Povreda na radu, bolest ili profesionalna bolest ne mogu štetno uticati na ostvarivanje prava radnika iz radnog odnosa.
- (2) Radnik koji je privremeno spriječen za rad do 6 (šest) mjeseci, a za kojeg nakon liječenja i oporavka nadležna zdravstvena ustanova ili ljekar utvrdi da je sposoban za rad, ima pravo da se vrati na poslove na kojima je radio prije nastupanja privremene spriječenosti za rad.
- (3) Ako nadležna ustanova ocijeni da kod radnika postoji smanjena radna sposobnost i neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, ustanova je dužna radniku ponuditi druge poslove za koje je radnik sposoban.
- (4) Ukoliko ne postoji mogućnost raspoređivanja iz stava (3) ovog člana, direktor JU BKC KS može, uz konsultacije sa Sindikatom, otkazati radniku Ugovor o radu.
- (5) Radnik je dužan u roku od 3 (tri) dana od dana nastupanja nesposobnosti za rad obavijestiti JU BKC KS o privremenoj nesposobnosti za rad.

Član 66.

(Prava radnika sa promijenjenom radnom sposobnosti)

Ako nadležna ustanova za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja ocijeni da kod radnika postoji promijenjena radna sposobnost (invalid II kategorije), JU BKC KS je dužna u pisanoj formi ponuditi novi Ugovor o radu za obavljanje poslova za koje je radnik sposoban, ako takvi poslovi postoje, odnosno ako uz prekvalifikaciju i dokvalifikaciju postoji mogućnost rasporeda radnika na druge poslove.



Član 67.

(Otkaz Ugovora o radu radniku sa promijenjenom radnom sposobnosti)

- (1) JU BKC KS može, samo uz prethodnu saglasnost vijeća zaposlenika odnosno Sindikata, otkazati Ugovor o radu radniku kod kojega postoji promijenjena radna sposobnost, ukoliko je u JU BKC KS formirano vijeće zaposlenika odnosno Sindikat.
- (2) Ukoliko vijeće zaposlenika odnosno Sindikat uskrati saglasnost iz stava (1) ovog člana rješavanje spora povjerava se arbitraži u skladu sa Kolektivnim ugovorom i ovim Pravilnikom. Ukoliko je nezadovoljna odlukom arbitraže, JU BKC KS može u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja arbitražne odluke zatražiti da predmetnu saglasnost nadomjesti sudska odluka.
- (3) U slučaju otkazivanja Ugovora o radu iz stava (1) ovog člana, radnik ima pravo na otpremninu u iznosu uvećanom za najmanje 50% u odnosu na otpremninu iz člana 91. ovog Pravilnika, osim ukoliko se Ugovor otkazuje zbog kršenja obaveza iz radnog odnosa ili zbog neispunjavanja obaveza iz Ugovora o radu od strane radnika.

X – NAKNADA ŠTETE

Član 68.

(Prouzrokovanje štete, odgovornost i nadoknada štete)

- (1) Radnik u JU BKC KS dužan je nadoknaditi štetu koju prouzrokuje pri radu, namjerno ili iz krajnje nepažnje.
- (2) Direktor JU BKC KS Rješenjem utvrđuje visinu i način nadoknade štete.
- (3) U slučaju kada bi troškovi postupka utvrđivanja štete bili veći od iznosa same štete, visinu štete direktor JU BKC KS može utvrditi i u paušalnom iznosu.
- (4) U slučaju kada radnik odbije da nadoknadi štetu utvrđenu Rješenjem iz stava (2) ovog člana, direktor JU BKC KS može pokrenuti postupak za nadoknadu štete pred nadležnim sudom.
- (5) Ako je šteta nastala na stvari ili objektu, direktor JU BKC KS može, na zahtjev radnika, dozvoliti da se šteta nadoknadi u određenom roku uspostavom prijašnjeg stanja na stvari ili objektu, o trošku radnika.
- (6) Direktor JU BKC KS može iznos štete umanjiti ili nadoknaditi iz drugih izvora, sve u zavisnosti od imovinskog stanja radnika i njegovog odnosa prema radu.
- (7) Direktor JU BKC KS može, u zavisnosti od visine štete, a na zahtjev radnika, dopustiti i plaćanje nadoknade štete u obrocima, što se utvrđuje Rješenjem.



XI – POVREDE RADNIH OBAVEZA

Član 69. (Radne obaveze)

Radnici JU BKC KS dužni su da radne obaveze izvršavaju savjesno i blagovremeno, te da se pridržavaju propisanih ili uobičajenih pravila ponašanja.

Član 70. (Povrede radne obaveze)

- (1) Povreda radne obaveze je ponašanje radnika koje je suprotno pravilima ponašanja radnika na radu i u vezi sa radom i koje je kvalificirano kao nedopušteno.
- (2) Kolektivnim ugovorom i ovim Pravilnikom određuju se povrede radne dužnosti koje se odnose na disciplinsku odgovornost za povrede radne dužnosti koje učine radnici.
- (3) Radnik odgovara disciplinski samo za povrede radne dužnosti koje su nastale kao rezultat njegove krivice.
- (4) Radnici se mogu smatrati disciplinski odgovornim samo za povrede radne dužnosti koje su utvrđene ovim Kolektivnim ugovorom i ovim Pravilnikom, i za te povrede mogu im se izreći samo disciplinske mjere utvrđene Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Član 71. (Vrste povreda radne obaveze)

Povrede radne obaveze mogu biti lakše i teške.

Član 72. (Lakše povrede radne obaveze)

- (1) Lakšim povredama u smislu ovog Pravilnika, na osnovu kojih direktor JU BKC KS može izreći disciplinsku mjeru pismeno upozorenje, smatraju se:
 - a) učestalo neopravdano kašnjenje na posao (3 puta u mjesec dana),
 - b) raniji odlazak sa posla bez odobrenja ili iz neopravdanih razloga,
 - c) neopravdan izostanak sa posla 2 (dva) dana uzastopno ili 3 (tri) dana u periodu od 30 (trideset) dana,
 - d) neobavješćavanje direktora JU BKC KS o spriječenosti dolaska na posao u roku od 36 (tridesetšest) sati, bez opravdanog razloga,
 - e) odbijanje neophodne saradnje sa drugim radnicima JU BKC KS,
 - f) neblagovremeno i neuredno vođenje dokumentacije i evidencije,
 - g) neuredno čuvanje spisa, materijala, kostima, rekvizita, podataka ili druge povjerene dokumentacije,
 - h) neprijavlivanje lakše povrede radne dužnosti utvrđene ovim Pravilnikom,



- i) iznošenje neistine i klevete na rad JU BKC KS ili pojedinih radnika, ako se dokaže pred nadležnim organima,
- j) nekorektan odnos prema drugim radnicima, odnosno strankama,
- k) obavljanje privatnog posla za vrijeme radnog vremena,
- l) nekorištenje elektronske ili druge predviđene evidencije, odnosno kartice prilikom ulaska ili izlaska iz JU BKC KS,
- m) ostali oblici neprimjerenog ponašanja.

Član 73.

(Teške povrede radne obaveze)

- (1) Teške povrede radnih obaveza iz Ugovora o radu zbog kojih direktor JU BKC KS može radniku izreći kaznenu mjeru otkaz Ugovora o radu, predstavljaju:
 - a) nepreduzimanje radnji, odnosno propuštanje preduzimanja radnji i mjera koje je direktor ih druga ovlaštena osoba JU BKC KS dužna preduzeti u okviru svojih ovlaštenja,
 - b) davanje netačnih podataka kojima se utiče na donošenje odluka nadležnih organa u JU BKC KS ili time nastaju druge štetne posljedice,
 - c) neopravdan izostanak sa posla najmanje 3 (tri) dana uzastopno,
 - d) ometanje jednog ili više radnika JU BKC KS u procesu rada kojim se izrazito otežava izvršavanje radnih obaveza,
 - e) primanje i davanje mita, nezakonito posredovanje u pribavljanju sredstava JU BKC KS i sl., ako se dokaže kod nadležnih organa,
 - f) činjenje dostupnim spisa, slika, audiovizuelnih zapisa i drugih materijala ih predmeta pornografske sadržine,
 - g) zlostavljanje, vrijeđanje i omalovažavanje radnika JU BKC KS,
 - h) rasturanje i činjenje dostupnim alkohola, opojnih droga ih drugih opojnih sredstava i narkotika u prostorijama JU BKC KS,
 - i) iznošenje u javnost putem medija ili na druge načine, navoda i informacija kojima bi se narušio ugled JU BKC KS,
 - j) dolazak na posao pod dejstvom alkohola ili narkotičkih sredstava, te korištenje alkohola ili narkotičkog sredstva za vrijeme radnog vremena čime se umanjuje sposobnost za rad i time narušava radna disciplina,
 - k) zloupotreba pečata, ovjera neistinitih sadržaja ili falsifikovanje dokumenata koje izdaje JU BKC KS,
 - l) zloupotreba prava korištenja bolovanja,
 - m) povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, te povreda odredaba ovog Pravilnika,
 - n) javno nastupanje u medijima u ime JU BKC KS (televizija, radio, štampa i dr.) bez pismenog odobrenja direktora JU BKC KS,
 - o) zloupotreba položaja i prekoračenja datog ovlaštenja od strane direktora JU BKC KS,
 - p) povreda propisa i nepreduzimanja mjera radi zaštite radnika, sredstava rada i životne sredine,
 - q) izazivanje i učestvovanje u fizičkom razračunavanju (tuči) sa radnikom ili trećim licima u JU BKC KS,
 - r) otuđivanje imovine JU BKC KS (osnovnih sredstava ili sitnog inventara),
 - s) zlostavljanje, vrijeđanje ili omalovažavanje radnika JU BKC KS od strane radnika,



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

- t) neizvršavanje ili nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih zadataka kojim se neposredno nanosi šteta JU BKC KS,
- u) prijem radnika na rad suprotno odredbama važećih propisa,
- v) falsifikovanje finansijskih i drugih dokumenata,
- w) nepostupanje po Odlukama upravnog odbora ili direktora JU BKC KS,
- x) odbijanje radnika da obavlja poslove radnog mjesta na koje je raspoređen,
- y) nezakonito raspolaganje sredstvima rada JU BKC KS,
- z) unošenje hladnog i vatrenog oružja od strane radnika,
- aa) nezakonito raspolaganje imovinom JU BKC KS i druge nezakonite radnje,
- bb) davanje netačnih podataka od strane odgovornih radnika kojima se ostali radnici obmanjuju u pogledu ostvarivanja prava u JU BKC KS,
- cc) onemogućavanje radnika da izvrši uvid u spise i poslovanje JU BKC KS, ako je taj uvid neophodan za ostvarivanje njihovih prava,
- dd) odbijanje izvršenja poslova i radnih zadataka ako za to ne postoji opravdan razlog,
- ee) neovlašteno korištenje građe i prostora JU BKC KS za izvršavanje privatnih poslova,
- ff) sve ostale povrede koje imaju elemente krivičnog djela, a u vezi s radom i radnim mjestom u JU BKC KS.

Član 74.
(Vrste kaznenih mjera)

- (1) Zbog učinjene povrede radne obaveze radniku se može izreći:

- a) pismeno upozorenje,
- b) prestanak radnog odnosa.

Član 75.
(Disciplinski postupak)

- (1) O uočenoj povredi radne obaveze svaki radnik može pismeno izvijestiti direktora JU BKC KS.
- (2) Direktor JU BKC KS, posebnim Rješenjem, formira disciplinsku Komisiju koja provodi postupak i daje preporuku direktoru koji donosi Odluku o vrsti i visini kazne iz člana 74. ovog Pravilnika.
- (3) Vrsta i visina kazne ovise o težini povrede radne obaveze i njenim posljedicama, uslovima pod kojima je učinjena povreda, ranijem radu radnika, stepenu odgovornosti radnika te drugim okolnostima koje mogu uticati na vrstu i visinu kazne.
- (4) Pored svrhe kažnjavanja kazna treba da osigura i vaspitni uticaj na radnika kome je izrečena, te na druge radnike u JU BKC KS.
- (5) Prije donošenja Odluke o prestanku Ugovora o radu zbog povrede radne obaveze, direktor JU BKC KS je obavezan omogućiti radniku da iznese svoju odbranu osim ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati od JU BKC KS da to učini.



XII - PRESTANAK UGOVORA O RADU

Član 76.

(Načini prestanka ugovora o radu)

(1) Ugovor o radu prestaje:

- a) smrću radnika;
- b) sporazumom između JU BKC KS i radnika;
- c) kada radnik navrší 65 (šesdesetpet) godina života i 15 (petnaest) godina staža osiguranja (u skladu sa propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju), ako se JU BKC KS i radnik drugačije ne dogovore,
- d) kada radnik navrší 40 (četrdeset) godina staža osiguranja (u skladu sa propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju) bez obzira na godine života, ako se JU BKC KS i radnik drugačije ne dogovore,
- e) danom dostavljanja pravosnažnog Rješenja o priznavanju prava na invalidsku penziju zbog gubitka radne sposobnosti;
- f) otkazom Ugovora o radu;
- g) istekom vremena na koje je zaključen Ugovor o radu na određeno vrijeme;
- h) ako radnik bude osuđen na izdržavanje kazne zatvora u trajanju dužem od 3 (tri) mjeseca – danom stupanja na izdržavanje kazne;
- i) ako radniku bude izrečena mjera bezbjednosti, vaspitna ili zaštitna mjera u trajanju dužem od 3 (tri) mjeseca – početkom primjene te mjere;
- j) pravosnažnom Odlukom nadležnog suda koja ima za posljedicu prestanak radnog odnosa;
- k) u drugim slučajevima propisanim Zakonom i ovim Pravilnikom.

Član 77.

(Sporazumni prestanak Ugovora o radu)

- (1) Sporazum o prestanku Ugovora o radu mora biti u pisanoj formi.
- (2) Sporazumom iz stava (1) ovog člana utvrđuju se rok u kojem radni odnos prestaje, te sva ostala međusobna prava i obaveze koje proizilaze iz prekida radnog odnosa.

Član 78.

(Otkazni rok)

- (1) JU BKC KS može otkazati radniku Ugovor o radu, uz propisani otkazni rok, ako je:
 - a) otkaz opravdan iz ekonomskih, tehničkih ili organizacijskih razloga, ili
 - b) radnik nije u mogućnosti da izvršava svoje obaveze iz radnog odnosa.
- (2) JU BKC KS može otkazati Ugovor o radu u slučajevima iz stava (1) ovog člana, ako se ne može osnovano očekivati od Ustanove da zaposli radnika na druge poslove ili da ga prekvalifikuje i dokvalifikuje za rad na drugim poslovima.



- (3) Ako u periodu od 1 (jedne) godine od otkazivanja Ugovora o radu u smislu stava (1) tačka a) ovog člana, JU BKC KS namjerava da zaposli radnika sa istim kvalifikacijama i stepenom stručne spreme ili na istom radnom mjestu, prije zapošljavanja drugih lica dužan je ponuditi zaposlenje onim radnicima čiji su Ugovori o radu otkazani.

Član 79.

(Otkaz bez obaveze poštivanja otkaznog roka)

- (1) JU BKC KS može otkazati Ugovor o radu radniku, bez obaveze poštivanja otkaznog roka, u slučaju da je radnik odgovoran za teži prijestup ili za težu povredu radnih obaveza iz Ugovora o radu, a koji su takve prirode da ne bi bilo osnovano očekivati od JU BKC KS da nastavi radni odnos.
- (2) U slučaju lakših prijestupa ili lakših povreda radnih obaveza iz Ugovora o radu, Ugovor o radu se ne može otkazati bez prethodnog pisanog upozorenja radniku.
- (3) Pisano upozorenje iz stava (2) ovog člana sadrži opis prijestupa ili povrede radne obaveze za koje se radnik smatra odgovornim i izjavu o namjeri da se otkáže Ugovor o radu bez davanja predviđenog otkaznog roka za slučaj da se prijestup ponovi u roku od 6 (šest) mjeseci nakon izdavanja pisanog upozorenja JU BKC KS.
- (4) Kolektivnim ugovorom ili ovim Pravilnikom utvrđuju se vrste prijestupa ili povreda radnih obaveza iz stava (1) i (2) ovog člana.

Član 80.

(Neopravdani razlozi za otkaz)

- (1) Neopravdani razlozi za otkaz su:
- a) privremena spriječenost za rad zbog bolesti ili povrede,
 - b) podnošenje žalbe ili tužbe odnosno sudjelovanje u postupku protiv JU BKC KS zbog povrede Zakona, drugog propisa, Kolektivnog ugovora ili ovog Pravilnika odnosno obraćanje radnika nadležnim organima izvršne vlasti,
 - c) obraćanje radnika zbog opravdane sumnje na korupciju ili u dobroj vjeri podnošenje prijave o toj sumnji odgovornim licima ili nadležnim organima državne vlasti.

Član 81.

(Otkaz radnika bez obaveze poštivanja otkaznog roka)

- (1) Radnik može otkazati Ugovor o radu bez obaveze poštivanja otkaznog roka, u slučaju da je JU BKC KS odgovorna za prijestup ili povredu obaveza iz Ugovora o radu, a koji su takve prirode da ne bi bilo osnovano očekivati od radnika da nastavi radni odnos.



- (2) U slučaju otkazivanja ugovora o radu iz stava (1) ovog člana radnik ima sva prava u skladu sa Zakonom kao da je ugovor nezakonito otkazan od strane ustanove.

Član 82.

(Rok za otkaz Ugovora o radu bez poštivanja otkaznog roka)

U slučajevima iz člana 78. ovog Pravilnika, Ugovor o radu može se otkazati u roku od 60 (šesdeset) dana od dana saznanja za činjenicu zbog koje se daje otkaz, ali najduže u roku od 1 (jedne) godine od dana učinjene povrede.

Član 83.

(Omogućavanje iznošenja odbrane radnika)

Ako JU BKC KS otkazuje Ugovor o radu zbog ponašanja ili rada radnika, obavezna je omogućiti radniku da se izjasni o elementima odgovornosti koja mu se stavlja na teret.

Član 84.

(Saglasnost za otkaz sindikalnom povjereniku)

- (1) Sindikalnom povjereniku za vrijeme obavljanja njegove dužnosti i 6 (šest) mjeseci nakon prestanka obavljanja te dužnosti, JU BKC KS, bez prethodne saglasnosti Federalnog ministarstva nadležnog za rad, ne može:

- a) otkazati Ugovor o radu ili
- b) na drugi način ga staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na radno mjesto prije nego što je imenovan na funkciju sindikalnog povjerenika.

- (2) Sindikalnim povjerenikom u smislu stava (1) ovog člana smatra se radnik koji je ovlašten predstavnik Sindikata organiziranog u JU BKC KS u skladu sa propisima o organiziranju i djelovanju sindikata.

- (3) Ukoliko nadležno ministarstvo uskrati saglasnost iz stava (1) ovog člana, JU BKC KS može u roku od 30 (trideset) dana od dana dostave takve odluke zatražiti da saglasnost zamijeni sudska odluka.

Član 85.

(Pisana forma otkaza)

- (1) Otkaz se daje u pisanoj formi.
- (2) JU BKC KS je obavezna, u pisanoj formi, obrazložiti otkaz.
- (3) Otkaz se dostavlja radniku kojem se otkazuje, odnosno JU BKC KS.



Član 86.
(Trajanje otkaznog roka)

- (1) Otkazni rok počinje da teče od dana uručenja otkaza radniku odnosno JU BKC KS.
- (2) Ukoliko radnik sam otkazuje Ugovor o radu, otkazni rok iznosi najmanje 7 (sedam) dana, odnosno kada JU BKC KS daje otkaz otkazni rok traje u zavisnosti od dužine radnog staža, u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 87.
(Prava radnika u slučaju nezakonitog otkaza)

- (1) Ako radnik, na zahtjev JU BKC KS, prestane sa radom prije isteka propisanog otkaznog roka, JU BKC KS je obavezna da mu isplati naknadu plaće i prizna sva ostala prava kao da je radio do isteka otkaznog roka.
- (2) Ako sud utvrdi da je otkaz nezakonit može JU BKC KS obavezati da:
 - a) vrati radnika na rad, na njegov zahtjev, na poslove na kojima je radio ili druge odgovarajuće poslove i isplati mu naknadu plaće u visini plaće koju bi radnik ostvario da je radio i nadoknadi mu štetu, ili
 - b) isplati radniku:
 - naknadu plaće u visini plaće koju bi radnik ostvario da je radio,
 - naknadu štete za pretrpljenu štetu,
 - otpremninu na koju radnik ima pravo u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom, ovim Pravilnikom ili Ugovorom o radu,
 - druge naknade na koje radnik ima pravo, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom, ovim Pravilnikom ili Ugovorom o radu.
- (3) Ako radnik prestane sa radom prije isteka propisanog otkaznog roka, bez saglasnosti JU BKC KS, kao poslodavca, JU BKC KS ima pravo na naknadu štete prema opštim propisima o naknadi štete.
- (4) Radnik koji osporava otkazivanje Ugovora o radu može tražiti da sud donese privremenu mjeru o njegovom vraćanju na rad, do okončanja sudskog spora.

Član 88.
(Otkaz s ponudom izmijenjenog Ugovora o radu)

- (1) Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na otkaz, primjenjuju se i u slučaju kada JU BKC KS otkaže Ugovor i istovremeno ponudi radniku zaključivanje Ugovora o radu pod izmijenjenim uvjetima.
- (2) Ako radnik prihvati ponudu JU BKC KS iz stava (1) ovog člana, zadržava pravo da pred nadležnim sudom osporava dopuštenost takve izmjene Ugovora.



- (3) O ponudi za zaključivanje Ugovora o radu pod izmijenjenim uvjetima radnik se mora izjasniti u roku koji odredi JU BKC KS kao poslodavac, a koji ne može biti kraći od 8 (osam) dana.

Član 89.

(Privremeni raspored radnika na drugo radno mjesto)

- (1) U hitnim slučajevima (zamjena iznenada odsutnog radnika, iznenadno povećanje obima posla, sprječavanje nastanka veće štete, kvar na postrojenjima, elementarne nepogode i sl.) direktor JU BKC KS može donijeti jednostranu Odluku o rasporedu radnika na drugo radno mjesto, a najduže do 60 (šesdeset) dana u toku jedne kalendarske godine.
- (2) U slučaju iz stava (1) ovog člana, plaća radnika i druge naknade se obračunavaju kao da je radio na radnom mjestu za koje ima zaključen Ugovor o radu.
- (3) Zahtjev za zaštitu prava, podnesen protiv Odluke iz stava (1) ovog člana ne odlaže njeno izvršenje.

Član 90.

(Program zbrinjavanja viška radnika)

Zbog uvođenja nove organizacije rada, organizacijskih promjena i objektivnih okolnosti nastalih u Ustanovi, JU BKC KS može utvrditi da je prestala potreba za određenim brojem radnika, te je obavezna donijeti, uz učešće Sindikata, program zbrinjavanja viška radnika na nivou Ustanove u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 91.

(Pravo na otpremninu)

- (1) Radnik koji je sa JU BKC KS zaključio Ugovor o radu na neodređeno vrijeme, a kojem JU BKC KS otkazuje Ugovor o radu nakon najmanje 2 (dvije) godine neprekidnog rada, osim ako se Ugovor otkazuje zbog kršenja obaveza iz radnog odnosa ili zbog neispunjavanja obaveza iz Ugovora o radu od strane radnika, izuzetno ima pravo na otpremninu u iznosu koji se određuje u zavisnosti od dužine prethodnog neprekidnog trajanja radnog odnosa u JU BKC KS.
- (2) Otpremnina se ne može utvrditi u iznosu manjem od $\frac{1}{3}$ prosječne plate radnika u posljednja tri mjeseca prije prestanka Ugovora o radu, za svaku navršenu godinu rada u ustanovi.



XIII- OSTVARIVANJE PRAVA I OBAVEZA IZ RADNOG ODNOSA

Član 92.

(Ostvarivanje prava iz radnog odnosa)

- (1) Zaštitu pojedinačnih prava iz radnog odnosa radnik ostvaruje na način propisan u odredbama Zakona o radu, Kolektivnog ugovora i odredbama ovog Pravilnika, kod Ustanove, pred nadležnim sudom i drugim ovlaštenim organima.
- (2) Zahtjev za ostvarivanje povrijeđenog prava iz radnog odnosa koji je predviđen Zakonom o radu, smatra se u smislu ovog Pravilnika prigovorom na prvostepenu Odluku.
- (3) Prigovor iz stava (2) ovog člana, radnik je dužan podnijeti protiv prvostepene Odluke direktora JU BKC KS, ako smatra da mu je tim rješenjem odnosno aktom povrijeđeno neko pravo iz radnog odnosa ili Ugovora o radu.
- (4) Prigovor se podnosi Upravnom odboru JU BKC KS u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema Odluke odnosno akta kojim je povrijeđeno njegovo pravo, odnosno od dana kada je saznao za povredu nekog prava, a Odluku odnosno akt nije primio.
- (5) Prigovor odlaže izvršenja Odluke odnosno drugog akta protiv koje je prigovor podnesen.
- (6) Odluka Upravnog odbora donesena po prigovoru je konačna, a prilikom razmatranja prigovora Upravni odbor dužan je razmotriti i mišljenje Sindikata.
- (7) Ako radnik nije zadovoljan konačnom Odlukom Upravnog odbora, ima pravo da za ostvarivanje svog prava riješenog konačnom Odlukom, podnese tužbu nadležnom sudu u roku od 90 (devedeset) dana.
- (8) Zaštita pred sudskim organima je moguća samo ukoliko je radnik prethodno zatražio zaštitu prava kod JU BKC KS, osim u slučaju otkaza Ugovora o radu u skladu sa Zakonom o radu.

Član 93.

(Posebna prava radnika)

- (1) JU BKC KS kao poslodavac je dužna da obezbjedi i posebne uslove za rad koji proizilaze iz specifičnosti djelatnosti i to:
 - a) Osnovna sredstva za rad odnosno opremu odgovarajućeg kvaliteta;
 - b) Uslovne prostorije za rad;
 - c) Prostorije za smještaj osnovnih sredstava, opreme, scenografije, kostimografije, rekvizita i drugih sredstava za rad;
 - d) Obavezno održavanje higijene u prostorijama za rad.



Član 94.

(Prava radnika na javnim funkcijama)

- (1) Radnik JU BKC KS može biti imenovan na javnu funkciju.
- (2) Prava i obaveze iz radnog odnosa radnika imenovanog na javnu funkciju miruju za period obavljanja funkcije, a najduže 4 (četiri) godine od dana izbora, odnosno imenovanja.
- (3) Radnik iz stava (1) ovog člana ima pravo povrata na poslove na kojima je radio prije stupanja na dužnost ili druge odgovarajuće poslove, osim u slučaju da je prestala potreba za obavljanjem tih poslova, u kojem slučaju se otkazuje Ugovor o radu i isplaćuje otpremnina.
- (4) U slučaju otkaza zbog otkaza Ugovora o radu zbog prestanka potrebe za obavljanjem određenih poslova, JU BKC KS ne može u roku od 1 (jedne) godine dana zaposliti drugo lice sa istim kvalifikacijama ili stepenom stručne spreme.

Član 95.

(Zastara potraživanja)

Apsolutna zastara novčanog potraživanja iz radnog odnosa nastupa za 3 (tri) godine od dana nastanka potraživanja, ako zakonom nije drugačije određeno.

XIV - DJELOVANJE SINDIKATA

Član 96.

(Organizovanje Sindikata)

- (1) Radnici JU BKC KS imaju pravo organizovati Sindikat u skladu sa statutom ili pravilima tog Sindikata.
- (2) JU BKC KS je dužna obezbijediti uslove za rad i djelovanje Sindikata u skladu sa odredbama Zakona i Kolektivnog ugovora.
- (3) Radnik ne može biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog članstva ili nečlanstva u Sindikatu.
- (4) Članovi Sindikata imaju pravo održati sindikalni sastanak jednom u mjesec dana u radno vrijeme, vodeći računa da se sastanci organizuju u vrijeme i na način koji ne remeti rad Ustanove.

Član 97.

(Vijeće zaposlenika)

- (1) Radnici JU BKC KS imaju pravo da formiraju Vijeće zaposlenika koje će ih zastupati u JU BKC KS u zaštiti njihovih prava i interesa.
- (2) Vijeće zaposlenika se formira na prijedlog reprezentativnog Sindikata ili najmanje 20% radnika JU BKC KS.



- (3) Ako u JU BKC KS nije formirano Vijeće zaposlenika Sindikat ima obaveze i ovlaštenja koja se odnose na ovlaštenja Vijeća zaposlenika u skladu sa Zakonom.
- (4) Sindikat i sindikalni povjerenici moraju svoja prava ostvarivati tako da ne štete uspješnosti poslovanja JU BKC KS.

XV – KOLEKTIVNI UGOVORI

Član 98. (Vrste kolektivnih ugovora)

- (1) Kolektivni ugovor može se zaključiti kao opći, granski i pojedinačni kod poslodavca.
- (2) Opći kolektivni ugovor zaključuje se za teritoriju Federacije, a granski kolektivni ugovori za teritoriju Federacije ili područje jednog ili više kantona.
- (3) Postupak kolektivnog pregovaranja, forma i trajanje kolektivnih ugovora utvrđeni su Zakonom.

Član 99. (Radna knjižica)

- (1) Radne knjižice prestaju da važe u skladu sa Zakonom.
- (2) Radne knjižice koje su prestale da važe na osnovu odredbi Zakona i dalje zadržavaju svojstvo javne isprave.

Član 100. (Privremeni i povremeni poslovi)

- (1) Za obavljanje privremenih i povremenih poslova može se zaključiti Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova, pod uvjetom da ovi poslovi ne predstavljaju poslove za koje se zaključuje Ugovor o radu na određeno vrijeme ih neodređeno vrijeme, sa punim ili nepunim radnim vremenom i da ne traju duže od 60 (šesdeset) dana u toku kalendarske godine.
- (2) Licu koje obavlja privremene i povremene poslove osigurava se odmor u toku rada pod istim uvjetima kao i radnicima u radnom odnosu i druga prava, u skladu sa Zakonom.
- (3) Ugovor iz stava (1) ovog člana zaključuje se u pisanoj formi i sadrži vrstu, način, rok izvršenja poslova i iznos naknade za izvršeni posao.
- (4) Kao privremeni i povremeni poslovi smatraju se:
 - a) prevod strane stručne i druge literature,
 - b) usluge štampanja i umnožavanje internih novina,
 - c) izrada, planiranje i realizacija projekata javne i kulturne djelatnosti koji su odobreni putem konkursa, od drugih pravnih subjekata, donatora,
 - d) sređivanje arhive i dokumentacije,



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

- e) čišćenje snijega,
- f) utovar i istovar materijala i opreme,
- g) održavanje stručnih seminara i predavanja,
- h) rad u komisijama koje imenuje Upravni odbor,
- i) rad na otklanjanju i okončanju zastoja dijela procesa rada,
- j) izrada stručnih elaborata i ekspertiza,
- k) realizacija programa mentora za osposobljavanje rada pripravnika,
- l) održavanje informatičke opreme (Hardware i Software),
- m) za obavljanje određenog posla koji je sezonskog karaktera,
- n) ukoliko dođe do povećanja obima posla koji traje određeno vrijeme i za vrijeme trajanja tih potreba,
- o) prevoz arhivske i registraturne građe,
- p) postavljanje i čuvanje izložbi,
- q) pomoćni poslovi oko smještaja arhivske i registraturne građe
- r) poslovi hostesa,
- s) poslovi čišćenja prostorija i opreme većeg obima,
- t) poslovi opravke sredstava rada,
- u) i drugi privremeni i povremeni poslovi.

XVI - PLAĆE I NAKNADE

Član 101. (Plaće)

- (1) Plaća radnika utvrđuje se Kolektivnim ugovorom, ovim Pravilnikom i Ugovorom o radu.
- (2) Plaća za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od:
 - a) osnovne plaće,
 - b) dodjele plaće za radni učinak ukoliko je isti ostvaren i
 - c) uvećane plaće u skladu sa Zakonom.
- (3) Kolektivnim ugovorom i ovim Pravilnikom utvrđuju se elementi za određivanje osnovne plaće i dijela plaće po osnovu radnog učinka.
- (4) Radni učinak definiše JU BKC KS u skladu sa općim propisima, Kolektivnim ugovorom ili ovim Pravilnikom.
- (5) Plaća se isplaćuje nakon obavljenog rada jednom mjesečno za prethodni mjesec.
- (6) Pojedinačne isplate plaće nisu javne.
- (7) JU BKC KS ne može, bez izvršne sudske odluke ili bez saglasnosti radnika, svoje potraživanje prema njemu naplatiti uskraćivanjem isplate plaće ili nekog njenog dijela, odnosno uskraćivanjem isplate naknade plaće ili dijela naknade plaće.



Član 102.
(Elementi za utvrđivanje osnovne plaće)

- (1) Osnovna plaća je najniži iznos koji se radniku mora isplatiti za rad na poslovima pripadajućeg platnog razreda za puno radno vrijeme i normalne uvjete i rezultate rada.
- (2) Osnovna plaća za puno radno vrijeme, normalne uvjete rada i rezultate rada radnika čini vrijednost koeficijenta složenosti poslova platnog razreda u koji je postavljen radnik, umnožen sa utvrđenom osnovicom za plaću.
- (3) Pored osnovne plaće, radnicima pripadaju i dodaci na plaću (naknade i druga primanja) u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.
- (4) Ukoliko radnik radi sa nepunim radnim vremenom, u skladu sa posebnim zakonom ili drugim propisima, osnovna plaća odredit će mu se srazmjerno vremenu provedenom na radu.
- (5) Koeficijenti složenosti poslova radnika u ustanovama kulture utvrđuju se Kolektivnim ugovorom.
- (6) Koeficijenti odgovarajućeg platnog razreda su sastavni dio Kolektivnog ugovora i ne mogu biti manji u odnosu na radnike u državnoj upravi iste stručne spreme i složenosti poslova.
- (7) Koeficijente, kao polazni osnov za obračun plaće, dogovaraju Sindikat i Vlada Kantona Sarajevo.
- (8) Osnovica za plaće utvrđuje se sporazumno između Sindikata i Vlade Kantona Sarajevo. Dogovorena osnovica za obračun plaća ne može biti manja u odnosu na druge budžetske korisnike.
- (9) Osnovica za obračun plaće dogovara se prije usvajanja Nacrta budžeta Kantona Sarajevo na Vladi Kantona Sarajevo.
- (10) Ukoliko se ne postigne dogovor oko utvrđivanja osnovice za obračun plaće za naredni period, na snazi ostaje dogovorena utvrđena osnovica iz prethodnog perioda. Ovako utvrđena osnovica primjenjuje se za naredni period ili do postizanja novog sporazuma.
- (11) Plaće radnicima u ustanovama kulture, utvrđene na način iz stavova (2), (5) i (8) ovog člana, ne mogu biti manje od plaća službenika organa uprave iste stručne spreme i složenosti poslova.
- (12) U slučaju povećanja indeksa potrošačkih cijena mjerenih od strane Federalnog zavoda za statistiku, većih od 5%, osnovica za utvrđivanje plaće može se utvrđivati mjesečno.



Član 103.
(Najniža plaća)

- (1) Najniža plaća radnika za najmanju složenosti poslova ne može biti manja od 70% prosječne neto plaće isplaćene po radniku u Federaciji Bosne i Hercegovine u protekla 3 (tri) mjeseca prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.
- (2) U slučaju da množenjem utvrđene osnovice i pripadajućeg koeficijenta najniža plaća iznosi manje od 70% prosječne plaće, radniku će se isplatiti plaća u navedenom postotku.
- (3) U slučaju da množenjem utvrđene osnovice i pripadajućeg koeficijenta najniža plaća radnika za najmanju složenost poslova iznosi više od 70% prosječne neto plaće isplaćene po radniku u Federaciji Bosne i Hercegovine u protekla tri mjeseca prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku, radniku će se isplatiti osnovna plaća, koju čini vrijednost koeficijenta umnožen s utvrđenom osnovicom za plaću i uvećana u skladu sa članom 58. Kolektivnog ugovora.
- (4) Naknada plaća i naknade koje nemaju karakter ličnih primanja utvrđenih ovim Kolektivnim ugovorom ne mogu biti manje od utvrđenih za radnike u organima uprave.
- (5) Naknade iz stava (4) ovog člana ovog Kolektivnog ugovora utvrđuju predstavnici Sindikata i Vlade Kantona Sarajevo.

Član 104.
(Minuli staž)

Radnicima JU BKC KS se osnovna plaća uvećava za svaku godinu penzijskog staža za 0,6%, s tim da ukupno povećanje ne može biti veće od 20%.

Član 105.
(Složenost poslova radnog mjesta)

- (1) Složenost poslova određenog radnog mjesta utvrđuje se platnim razredom za koji se u skladu sa članom 55, 56. i 57. Kolektivnog ugovora, posebno utvrđuje koeficijent složenosti.
- (2) Vrijednost koeficijenta složenosti posla platnog razreda određuje se na osnovu stručne spreme, radne sposobnosti, vještine, uvjeta rada i rezultata rada izraženih kroz radni učinak.



Član 106.
(Pravo na povećanu osnovnu plaću)

(1) Radnik ima pravo na povećanu osnovnu plaću u sljedećim slučajevima:

- | | |
|--|-------|
| a) za rad noću | 35%, |
| b) za rad na dan državnog praznika | 50%, |
| c) za prekovremeni rad | 50 %, |
| d) za rad u dane vjerskog praznika koje bi koristio kao plaćeno odsustvo | 50%, |
| e) za rad subotom i nedjeljom (ako su neradni dani) | 30%. |

Član 107.
(Naknada plaće zbog bolesti ili povrede)

(1) Za prvih 42 (četrdesetdva) dana odsutnosti s posla zbog bolesti ili povrede, radnik ima pravo na naknadu plaće u visini plaće koju je ostvario za prethodni mjesec.

(2) Naknada plaće za bolovanje preko 42 (četrdesetdva) dana iz stava (1) ovog člana ostvaruje se po propisu Kantona Sarajevo kojim se uređuje naknada za ovo bolovanje, s tim da razliku do pune plaće isplaćuje JU BKC KS u kojoj se radnik nalazi u radnom odnosu.

Član 108.
(Plaća za rad sa nepunim radnim vremenom)

Radnik koji je zasnovao radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom u JU BKC KS, odnosno radnim vremenom kraćim od punog radnog vremena, učestvuje u raspodjeli sredstava za plaće, kao i radnik koji radi puno radno vrijeme, srazmjerno ostvarenim rezultatima rada i vremenu provedenom na radu.

XIX - DODACI NA PLAĆU

Član 109.
(Posebni dodatak na plaću)

Radniku koji radi na poslovima s posebnim uslovima rada pripada pravo na posebni dodatak uz plaću u skladu sa Uredbom Vlade Kantona.

XX - NAKNADE PO OSNOVU RADA I DRUGA MATERIJALNA PRAVA KOJA NEMAJU KARAKTER PLAĆE

Član 110.
(Naknada plaće na teret JU BKC KS)

(1) Radnik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme prekida rada do kojeg je došlo zbog okolnosti za koje radnik nije kriv, usljed više sile i objektivnih okolnosti koje su utjecale na prekid rada, odnosno prema odluci Vlade Kantona Sarajevo, ministra ili drugih nadležnih organa.



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

(2) Radniku, pored slučajeva propisanih Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom, pripada naknada njegove plaće i u slučajevima aktivnosti definisanih godišnjim programom rada JU BKC KS za vrijeme:

- a) obrazovanja i stručnog osposobljavanja, usavršavanja ili prekvalifikacije u skladu sa potrebama JU BKC KS i rada Ustanove,
- b) stručnih izleta, posjeta, ekskurzija i nastupa,
- c) istraživačkih radova i stručnih i naučnih savjetovanja, umjetničkih festivala, radionica,
- d) prisustvovanja seminarima i skupovima Sindikata,
- e) privremene nesposobnosti za rad, odnosno profesionalnog oboljenja,
- f) godišnjeg odmora,
- g) praznika koji po Zakonu nisu radni,
- h) porodijskog odsustva,
- i) sudjelovanje na kulturnim ili vjerskim, sindikalnim i sportskim manifestacijama od kantonalnog i šireg značaja, uz prethodnu saglasnost direktora JU BKC KS,
- j) radniku koji za rad koristi ličnu opremu i sredstva za rad pripada pravo na naknadu prema kriterijima utvrđenim posebnim Pravilnikom JU BKC KS,
- k) za patentirane izume, inovacije, tehnička unaprjeđenja i druga kreativna rješenja koja unapređuju rad JU BKC KS, ostvarena na radu ili u vezi sa radom,
- l) i druge aktivnosti koje su predviđene općim aktom Ustanove.

(3) Prethodnu saglasnost radniku za aktivnosti iz alineja ovog člana, koje eventualno nisu definisane drugim zakonskim propisima, daje direktor JU BKC KS.

Član 111.

(Naknada plaće na teret drugih pravnih lica)

- (1) Radnik ima pravo na naknadu plaće koja ne tereti JU BKC KS nego se obračunava na teret pravnog lica i refundira se od toga pravnog lica radi odsustvovanja radnika sa posla u slučaju:
 - a) bolovanja preko 42 (četrdesetdva) dana,
 - b) obavljanja javne funkcije i drugo.
- (2) Isplaćene naknade iz stava (1) ovog člana na osnovu posebnog propisa, refundiraju se od Zavoda za zdravstvenu zaštitu Kantona Sarajevo ili drugog organa koji je pozvao radnika i zbog čega je morao odsustvovati sa posla.

Član 112.

(Naknada za porodijsko odsustvo)

- (1) Radnica/radnik za vrijeme porodijskog odsustva, ima pravo na naknadu plaće prema propisima Kantona kojim se uređuje ova oblast, prema mjestu uplate doprinosa.
- (2) Razliku do visine pune plaće radnici/radniku iz stava (1) ovog člana uplaćuje JU BKC KS.



Član 113.
(Naknada putnih troškova)

- (1) Radnik ima pravo na plaćene troškove prilikom službenog putovanja.
- (2) Pod službenim putovanjem podrazumjeva se putovanje van mjesta redovnog zaposlenja radnika u zemlji i inostranstvu radi obavljanja određenog službenog posla za JU BKC KS, a koje radniku upućenom na to putovanje, prouzrokuje određene troškove.
- (3) Nalog za službeno putovanje izdaje direktor JU BKC KS.
- (4) Putnim nalogom iz prethodnog stava ovog člana utvrđuje se ime i prezime radnika, svrha putovanja, mjesto putovanja, vrijeme putovanja, vrsta prevoznog sredstva, visina akontacije za troškove putovanja i način obračuna putnog naloga.
- (5) Izdaci za naknadu troškova službenog putovanja obuhvataju troškove za:
 - a) ishranu;
 - b) smještaj;
 - c) naknadu troškova prevoza.
- (6) Ako je radniku odobreno korištenje vlastitog automobila u službene svrhe, nadoknadiće mu se troškovi u visini od 15% cijene litra benzina super po pređenom kilometru kao i troškovi putarina, parkirališta i slično.

Član 114.
(Dnevica za službena putovanja)

- (1) Kada je radnik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu putna naknada prevoznih troškova, naknada za ishranu - dnevica, naknada hotelskog računa za spavanje, osim za „de luxe“ kategoriju i drugi troškovi.
- (2) Za vrijeme provedeno na službenom putu u trajanju od 8 do 12 sati isplaćuju se u visini od 50% iznosa pune dnevnice, a za duže od 12 sati isplaćuje se puna dnevica.
- (3) Ako je radniku na službenom putu osigurana besplatna ishrana, dnevica za službeni put umanjuje se najviše za 30%.
- (4) Ako u mjestu službenog putovanja nema hotelskog smještaja ili ako se iz opravdanih razloga ne može koristiti, pripadajuća dnevica se uvećava za 70% iz stava (3) ovog člana.
- (5) Pravo na naknade ostalih troškova (korištenje poštanskih usluga, telefona, telefaksa ili interneta, taxi, pribavljanje putnih isprava, vakcinisanje i lječarski pregled, izdaci za prevoz i putničko zdravstveno osiguranje) imaju radnici koji su na službenom putovanju u zemlji ili inostranstvu morali koristiti ta sredstva u službene svrhe i koji su u vezi s



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

obavljanjem poslova u realizaciji putovanja.

- (6) Radniku koji je upućen na službeni put u zemlji i inostranstvo dnevnicu se utvrđuje na osnovu trenutno važećeg Rješenja, Uredbe, Odluke ili drugog pravnog akta Vlade Federacije Bosne i Hercegovine.
- (7) Ukoliko to radnik zatraži, JU BKC KS je dužna isplatiti akontaciju prije polaska na službeno putovanje.

Član 115.

(Naknada za rad na terenu-terenski dodatak)

- (1) Radnik ima pravo na naknadu za rad na terenu čija se visina utvrđuje u zavisnosti od uslova obezbijedenih za rad na terenu, i to:
 - a) ako je obezbijeden smještaj i ishrana, terenski dodatak iznosi 20% od visine dnevnice za službeno putovanje;
 - b) ako je obezbijeden samo smještaj u tom slučaju terenski dodatak se isplaćuje u visini dnevnice za službeno putovanje;
 - c) ako je obezbijedena samo ishrana, u tom slučaju terenski dodatak iznosi 70% od visine dnevnice za službeno putovanje.
- (2) Terenski dodatak obuhvata troškove smještaja i ishrane, a troškovi prevoza od mjesta stanovanja do mjesta rada na terenu priznaju se u stvarnom iznosu, s tim da se ti troškovi ne priznaju ako je prevoz obezbijeden službenim vozilom.
- (3) Pod radom na terenu iz stava (1) ovog člana, podrazumijevaju se poslovi iz nadležnosti JU BKC KS koji se po svojoj prirodi moraju izvoditi na terenu van mjesta zaposlenja radnika i koji traju duže od 30 radnih dana neprekidno.
- (4) Naknada za rad na terenu (terenski dodatak), naknada za odvojeni život od porodice i dnevnice za službeno putovanje u zemlji i inostranstvu, međusobno se isključuju.

Član 116.

(Naknada za prevoz na posao i s posla)

- (1) Radniku kojem nije organizovan prevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja od mjesta rada udaljeno najmanje 2 (dva) kilometra, pripada pravo na naknadu za troškove prevoza u visini mjesečne karte gradskog, prigradskog i međugradskog saobraćaja.
- (2) U međugradski saobraćaj spadaju mjesta koja su udaljena od mjesta rada do 70 (sedamdeset) kilometara.
- (3) Ukoliko adresa stanovanja radnika nije pokrivena mrežom javnog gradskog, prigradskog, odnosno međugradskog prevoza ili kada vrijeme obavljanja rada zahtijeva drugačiji način prevoza, radniku pripada pravo na novčanu naknadu troškova prevoza u visini karte za gradski, prigradski, odnosno međugradski saobraćaj.



- (4) Radniku sa nepunim radnim vremenom pripada naknada troškova prevoza u jednakom iznosu kao da radi puno radno vrijeme.
- (5) Radnik koji radi u više ustanova kulture pravo na mjesečnu kartu, odnosno naknadu ostvaruje u onoj ustanovi u kojoj je procentualno više angažovan.
- (6) Ukoliko je radnik iz stava (5) ovog člana angažovan podjednako u više ustanova, pravo na mjesečnu kartu, odnosno naknadu u novcu ostvaruje u onoj ustanovi sa kojom je prije sklopio Ugovor o radu.

Član 117.

(Naknada za ishranu za vrijeme rada-topli obrok)

- (1) Radnik ima pravo na naknadu za ishranu (topli obrok) za vrijeme rada, samo za dane prisustva na poslu, u iznosu od najmanje 1% neto prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjim objavljenim statističkim podacima Federalnog zavoda za statistiku.
- (2) Pravo na naknadu iz stava (1) ovog člana, ne ostvaruje se u slučaju odsustvovanja sa posla po bilo kom opravdanom ili neopravdanom osnovu (službeni put, plaćeno odsustvo, rad na terenu, odsustvo zbog bolesti, godišnji odmor i slično).
- (3) Radnik koji radi u više ustanova kulture ima pravo na naknadu iz stava (1) ovog člana u ustanovi u kojoj radi najmanje 4 (četiri) sata dnevno, u skladu sa ostvarenim efektivnim satima rada u toj ustanovi, odnosno kako je Ugovorom o radu zaključeno.

Član 118.

(Naknada za regres za godišnji odmor)

- (1) Radnik u ustanovi kulture ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u iznosu od najmanje 50% prosječne plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodna 3 (tri) mjeseca, prije donošenja Odluke i Rješenja o regresu.
- (2) Pravo na regres iz stava (1) ovog člana ima svaki radnik koji u toku tekuće kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

Član 119.

(Naknada za troškove edukacije)

- (1) Radnik ima pravo na naknadu troškova za edukaciju koja se organizuje i izvodi po programu obuke JU BKC KS ili kada se upućuje na seminare, savjetovanja i druge vidove stručnog usavršavanja, kao i druge vidove obuke potrebne za rad na radnom mjestu na kojem je zaposlen u JU BKC KS.



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

- (2) Naknada iz stava (1) ovog člana odobrava se u visini cijene koja se utvrdi za određene oblike, odnosno programe edukacije.

Član 120.

(Naknada u slučaju smrti radnika i člana uže porodice)

- (1) U slučaju smrti radnika ili člana njegove uže porodice isplaćuju se troškovi sahrane u visini stvarnih troškova, a najviše 4 (četiri) prosječne mjesečne plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodna 3 (tri) mjeseca prije donošenja Odluke o isplati te naknade.
- (2) Ukoliko u JU BKC KS rade dva ili više članova porodice, pravo na troškove iz stava (1) ovog člana ostvaruje jedan član porodice.

Član 121.

(Naknada za slučaj teške bolesti i invalidnosti)

- (1) U slučaju nastanka teške invalidnosti ili teške bolesti radnika, ili člana njegove uže porodice, isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini 3 (tri) prosječne mjesečne plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine.
- (2) Radniku će se isplatiti, u visini do 3 (tri) prosječne mjesečne plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine, za liječenje teške invalidnosti ili teške bolesti u zdravstvenoj ustanovi u kojoj je on platio troškove tog liječenja. Troškovi liječenja isplaćuju se na osnovu fakture ili računa zdravstvenih ustanova u kojima je liječenje obavljeno.
- (3) Pod teškom bolešću iz stavova (1) i (2) ovog člana, podrazumijevaju se bolesti navedene u Uredbi o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaća („Službene novine FBiH“, br. 63/10, 22/11, 66/11 i 51/12) kao i Naredbi o listi teških bolesti, odnosno teških tjelesnih povreda na osnovu kojih se ostvaruju naknade za slučaj teške invalidnosti ili teške bolesti („Službene novine FBiH“, br. 30/05) koje obuhvataju:
- a) akutna tuberkuloza,
 - b) maligna oboljenja,
 - c) endemska nefropatija,
 - d) hirurška intervencija na srcu i mozgu,
 - e) sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sistema,
 - f) infarkt (srčani i moždani),
 - g) oboljenje mišićnog sistema,
 - h) paraliza i
 - i) druge teške bolesti određene općim aktom Ministarstva zdravlja Kantona Sarajevo,
 - j) kao i teške tjelesne povrede.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz stava 1. ovog člana, po osnovu teške invalidnosti ostvaruje se za utvrđeni stepen invalidnosti od najmanje 60%.



- (4) Jednokratna novčana pomoć iz stava 1. ovog člana može se dodijeliti radniku koji je operisan od bolesti koje nisu obuhvaćene odredbom stava (3) ovog člana, ukoliko je takva operacija izvršena iz zdravstvenih razloga i po preporuci ljekara neophodna radi sprečavanja teške invalidnosti ili teške bolesti.
- (5) Prioritet u odobravanju novčane pomoći iz stava (1) ovog člana imaju radnici u odnosu na članove uže porodice. Kriteriji za dodjelu novčane pomoći iz stava (1) ovog člana, koje utvrde federalni organi, odnosno kantonalni organi pojedinačno po vrsti i težini bolesti, sastavni dio su Kolektivnog ugovora.
- (6) Pod članom uže porodice iz stava (1) ovog člana, podrazumijevaju se sljedeći članovi porodice radnika:
- a) suprug(a) u braku ih van braka, ako žive u zajedničkom domaćinstvu;
 - b) djeca rođena u braku, van braka, zakonito usvojena ih pastorčad do 18, odnosno do 26 godina starosti, ako se nalaze na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad, bez obzira na starosnu dob, ako žive u zajedničkom domaćinstvu;
 - c) roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i posvojitelj), bez obzira da li žive u zajedničkom domaćinstvu sa radnikom;
 - d) braća i sestre bez roditelja do 18, odnosno 26 godina starosti, ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob pod uvjetom da sa njima živi u zajedničkom domaćinstvu;
 - e) unučad pod uvjetom iz tačke b) ovog stava, ako nemaju roditelje i žive u zajedničkom domaćinstvu sa korisnikom naknade.

Član 122.

(Otpremnina za odlazak u penziju)

- (1) Radnik ima pravo na otpremninu prilikom odlaska u penziju u iznosu od 5 (pet) njegovih plaća isplaćenih u prethodnih 5 (pet) mjeseci ili 5 (pet) prosječnih mjesečnih plaća isplaćenih u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku, ako je to za njega povoljnije.
- (2) JU BKC KS ima obavezu isplate otpremnine do posljednjeg dana rada radnika u toj Ustanovi.

Član 123.

(Otpremnina za tehnološki višak)

- (1) Radnik u JU BKC KS sa Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme kojem je, saglasno Zakonu i Kolektivnom ugovoru bez njegove krivice prestao radni odnos otkazom Ugovora o radu zaključen na neodređeno vrijeme, ima pravo na otpremninu, i to:
- a) do 3 (tri) godine neprekidnog rada, radnik ima pravo na otpremninu u iznosu od najmanje 3 (tri) mjesečne neto plaće radnika,
 - b) radnik sa radnim stažom od 3 (tri) do 20 (dvadeset) godina ima pravo na otpremninu u visini 6 (šest) mjesečnih neto plaća radnika,



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

- c) radnik sa radnim stažom više od 20 (dvadeset) godina ima pravo na otpremninu u visini 10 (deset) mjesečnih neto plaća.
- (2) U obračun za utvrđivanje visine otpremnine u obzir se uzima plaća radnika koju je imao u posljednja 3 (tri) mjeseca prije donošenja konačnog rješenja o prestanku radnog odnosa zbog tehnološkog viška.
- (3) Otpremnina iz stava (1) ovog člana ne odnosi se na radnike kojima je prestao radni odnos zaključen na neodređeno vrijeme zbog kršenja obaveza iz radnog odnosa ili zbog neispunjavanja obaveza iz Ugovora o radu od strane radnika.
- (4) JU BKC KS ima obavezu isplate otpremnine do posljednjeg dana rada radnika u toj Ustanovi.

Član 124.
(Suspendzija)

- (1) Radnik protiv kojeg je pokrenut krivični postupak za krivično djelo počinjeno u vršenju službene dužnosti, istražni postupak ili određen pritvor zbog krivičnog djela, odnosno koji izdržava kaznu zatvora do 3 (tri) mjeseca zatvora, udaljit će se sa posla za vrijeme trajanja istražnog postupka ili pritvora, odnosno za vrijeme izdržavanja te kazne zatvora.
- (2) Radnik će biti udaljen sa posla i ako je protiv njega pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje se može izreći kazna zatvora u trajanju od najmanje 5 (pet) godina, odnosno, ako je radnik zatečen u izvršenju krivičnog djela za koje se može izreći kazna zatvora u trajanju od najmanje 5 (pet) godina. Radnik će biti privremeno udaljen sa posla ako postoje ozbiljni razlozi koji u znatnoj mjeri ukazuju na moguće izvršenje krivičnog djela, kao i zbog teže povrede radne dužnosti, a povreda je takve prirode da bi ostanak radnika na poslu dok traje utvrđivanje odgovornosti zbog teške povrede radne dužnosti mogla štetiti ugledu i interesima JU BKC KS i radnika.
- (3) Rješenje o udaljenju sa posla donosi direktor JU BKC KS.
- (4) Protiv Rješenja o udaljenju sa posla radnik može izjaviti Žalbu Upravnom odboru JU BKC KS u roku od 5 (pet) dana od prijema Rješenja o udaljenju sa posla.
- (5) Izjava Žalbe ne odgađa izvršenje Rješenja.
- (6) Upravni odbor JU BKC KS je obavezan odlučiti po Žalbi najkasnije u roku od 5 (pet) dana od primitka Žalbe.
- (7) Rješenje Upravnog odbora JU BKC KS po Žalbi na Rješenje o udaljenju je konačno.

Član 125.
(Trajanje suspendzije)

Udaljenje-suspendzija sa posla može trajati do okončanja postupka o utvrđivanju povrede radne dužnosti, a u slučaju iz člana 124. stav (1) ovog Pravilnika, do završetka istražnog postupka, isteka pritvora, odnosno isteka kazne zatvora do tri mjeseca.



Član 126.

(Plaća i naknade plaće za vrijeme suspenzije)

- (1) Za vrijeme suspenzije sa posla radniku se isplaćuje plaća u punom iznosu, koju je imao u vrijeme donošenja Rješenja o udaljenju sa posla.
- (2) Za vrijeme suspenzije sa posla, zbog izdržavanja kazne zatvora do tri mjeseci, radniku ne pripada pravo na plaću niti naknada plaće.

Član 127.

(Naknada za rad u komisijama)

- (1) Članovi komisija koje se formiraju na osnovu Rješenja Upravnog odbora JU BKC KS, odnosno direktora JU BKC KS, imaju pravo na maksimalnu mjesečnu naknadu za rad u komisijama kako je to riješeno uredbom Vlade Kantona Sarajevo.
- (2) Odlukom Upravnog odbora JU BKC KS regulišu se način i uvjeti obrazovanja komisija i način ostvarivanja naknade, a tačan iznos, odnosno visinu naknade za rad svojim aktom utvrđuje na prijedlog direktora JU BKC KS Upravni odbor JU BKC KS, za svaku pojedinačnu komisiju.
- (3) Naknade za rad u komisijama iz stava (1) ovog člana, a koje se finansiraju od uplata fizičkih ili pravnih lica, ne ulaze u ograničenje iz stava (1) ovog člana.
- (4) Članovima komisija koje imenuje Upravni odbor JU BKC KS, u skladu sa odredbama ovog Pravilnika, vrijeme za rad u komisijama može se uračunati u 40- satnu radnu nedjelju, a time ti radnici ne mogu potraživati naknade za rad u komisijama ili se tim radnicima može odobriti korištenje plaćenog odmora.

Član 128.

(Osiguranje od posljedica nesretnog slučaja ili smrti)

- (1) JU BKC KS je obavezna da sve radnike osigura kod osiguravajuće ustanove od posljedica povrede na radu, pri odlasku na posao i s posla, za slučaj smrti usljed nesreće na radu, invalidnosti, kao i uključenje rizika od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa, kao i u slobodnom vremenu tokom 24 sata i sl.
- (2) Visina osiguranja po ovoj osnovi određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja odnosno polici osiguranja od prirodne smrti.
- (3) Ugovor o osiguranju sa odgovarajućom osiguravajućom kućom zaključuje ministar na osnovu javnog poziva za sve radnike u ustanovama kulture u skladu sa Kolektivnim ugovorom.
- (4) Ako ministar ne zaključi ugovor o osiguranju, tu obavezu ima direktor JU BKC KS.



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

Član 129.
(Ostali vidovi naknada)

- (1) Vlada Kantona Sarajevo u skladu sa finansijskim mogućnostima, može odobriti isplatu naknade:
 - a) za državne i vjerske praznike po Odluci Ustanove,
 - b) za zimnicu i za druge slučajeve.
- (2) JU BKC KS može isplatiti naknade i u drugim slučajevima koji su predviđeni općim aktima Ustanove, uz prethodnu saglasnost Ministarstva finansija, a na prijedlog Ministarstva kulture i sporta.

Član 130.
(Rješavanje o naknadama i drugim materijalnim pravima)

- (1) Naknade i druga materijalna prava predviđena u odredbama ovog Pravilnika, ostvaruju se donošenjem Rješenja.
- (2) Rješenje iz stava (1) ovog člana donosi direktor JU BKC KS.

XXI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 131.
(Neposredna primjena zakonskih propisa)

Prava, obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa i prava koja se odnosi na isplatu plaća, naknada i drugih prava iz radnih odnosa, a koja nisu regulisana ovim Pravilnikom, regulišu se neposrednom primjenom odredaba Zakona, Kolektivnog ugovora i drugih propisa koji regulišu ovu materiju.

Član 132.
(Izmjene i dopune)

Izmjene i dopune Pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Član 133.
(Stupanje na snagu)

- (1) Pravilnik stupa na snagu danom dobijanja Mišljenja Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo.
- (2) Pravilnik će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", na oglasnoj ploči i web stranici JU BKC KS.
- (3) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje primjena Pravilnika o radu (broj: 04-2-900-2/21 od 22.10.2021. godine).

Broj:04-2-398-2/23
Sarajevo, 23. maj 2023. godine



Predsjednik Upravnog odbora
Mirsad Zatić



O B R A Z L O Ž E N J E

(1) PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje Pravilnika o radu sadržan je u članu 27. stav 1. alineja 6. i člana 37. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16, 89/18 i 44/22), Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine FBiH“, broj: 54/19), člana 23. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21 i 10/22), člana 1. i 2. Odluke o Registru zaposlenih u javnom sektoru na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 9/19), člana 179. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 10/23) te člana 38. tačka f) Pravila Javne ustanove Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo (broj: 1128-01-1/18 od 11.12.2018.godine).

Pravilnik o radu JU BKC KS je pravno tehnički usklađen sa Jedinstvenim pravilima za izradu pravnih propisa u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 11/05, 58/2014, 60/2014, 50/2017 i 70/2017 - ispravka) i preporukom da se ista primjenjuju i kod izrade pojedinačnih akata.

(2) RAZLOZI ZA DONOŠENJE PRAVILNIKA O RADU JU BKC KS I OBJAŠNJENJE ODABRANE POLITIKE

Pravilnikom o radu JU BKC KS u skladu sa Zakonom i drugim propisima utvrđuje se zaključivanje Ugovora o radu, sadržaj i vođenje Registra, obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje za rad, radno vrijeme, odmori i odsustva, privremeni i povremeni poslovi, zaštita radnika, naknada štete, povrede radnih obaveza, prestanak Ugovora o radu, ostvarivanje prava i obaveza iz radnog odnosa, sindikalno organizovanje i druga pitanja iz radnog odnosa kao i druga pitanja od značaja za uspješno izvršavanje zadataka u skladu sa zakonskim propisima i drugim opštim aktima JU BKC KS.

Stupanjem na snagu Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21 i 10/22), Odluke o Registru zaposlenih u javnom sektoru na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 9/19) i člana 179. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 10/23), JU BKC KS je imala obavezu da uskladi Pravilnik o radu sa gore navedenim propisima. Saglasno navedenom, temeljem člana 118. Zakona o radu FBiH, Upravni odbor Ustanove je nakon obavljenih konsultacija sa Sindikalnom organizacijom JU BKC KS donio novi Pravilnik o radu JU BKC KS i isti će se dostaviti resornom Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo radi dobijanja Mišljenja.

(3) PRINCIPI NA KOJIMA JE ZASNOVAN PRAVILNIK

Principi na kojima je zasnovan ovaj Pravilnik su: zakonitost, stručnost, racionalnost i efikasnost izvršavanja poslova i zadataka, blagovremeno i efikasno ostvarivanje prava i obaveza radnika, Ustanove i drugih organizacija i zajednica, efikasno rukovođenje i nadzor nad izvršavanjem poslova i zadataka, saradnja sa drugim organima, organizacijama, zajednicama i institucijama, puna zaposlenost radnika i maksimalno korištenje njihovih stručnih znanja i radnih sposobnosti i informiranje javnosti o radu JU BKC KS.



02-1-459-1/23
07.06.2023.

Broj: 12-02-25438-1/23
Sarajevo, 02.06.2023. godine

U skladu sa odredbama člana 42. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), a u vezi člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, br. 26/16, 89/18 i 44/22), na zahtjev Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo (broj: 04-1-403-2/23 od 25.05.2023.godine), Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo razmotrilo je Pravilnik o radu Javne ustanove „Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo“ (broj: 04-2-398-2/23 od 23.05.2023.godine) i daje slijedeće:

MIŠLJENJE

Pravilnik o radu Javne ustanove „Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo“ (broj: 04-2-398-2/23 od 23.05.2023.godine) usklađen je sa odredbama :

1. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94),
2. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, br. 26/16, 89/19 i 44/22),
3. Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 71/14),
4. Odluke o Registru zaposlenih u javnom sektoru na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 9/19),
5. Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine FBiH“, broj 54/19),
6. Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 37/20 i 27/21),
7. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 10/23),



8. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 19/21 i 10/22).



Pripremila: Elvedina Kozadra
Kontrolisao: Dragan Vujmilović



Kenan Magoda

Dostaviti :

1. Javna ustanova "Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo",
ul. Branilaca Sarajeva br. 24.
2. a/a