



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

Na osnovu člana 24. i 32. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93, 13/94), člana 22. stav (1) tačka a) Zakona o radu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 26/16, 89/19 i 44/22), člana 3. stav (1), 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantopna Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24), člana 1. i 14. Odluke o spajanju javnih ustanova kulture u Javnu ustanovu „Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 37/14, 44/17 i 11/19-prečišćeni tekst), člana 11. i 15. stav (1) Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 10/23 i 12/24), člana 11., 40. i 46. tačka k) Pravila Javne ustanove Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo (br. 1128-01-1/18 od 11.12.2018. godine), člana 13. stav (1), 16. i 17. Pravilnika o radu Javne ustanove Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo (br. 04-2-398-2/23 od 23.05.2023. godine), odredbi Odluke Vlade Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti Javnoj ustanovi Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo za popunu upražnjenih radnih mjesta na neodređeno vrijeme (br. 02-04-28640-16/24 od 16.05.2024. godine), te Odluke Upravnog odbora Javne ustanove Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo o raspisivanju javnog oglasa za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme (br. 04-2-775-2/24 od 29.07.2024. godine), direktor Javne ustanove Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo, objavljuje

JAVNI OGLAS
za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme

NAZIV RADNOG MJESTA

I. 1. Stručni saradnik I, jedan (1) izvršilac,

U radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto Stručni saradnik I, može biti primljeno lice, koje pored opštih uslova utvrđenih zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- a) VSS, VII stepen stručne spreme fakultet društvenog smjera, odnosno završen prvi ili drugi ciklus Bolonjskog sistema studiranja sa ostvarenih 180 ECTS bodova;
- b) Radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima u trajanju od jedne (1) godine, nakon sticanja fakultetske diplome;
- c) Polaganje pismenog i usmenog ispita kod prijema u radni odnos.

Opis poslova:

- a) Kontaktira sa firmama radi dogovaranja vezano za organizovanje obrazovanja i stručnog usavršavanja radnika,
- b) Izrada informacija o mogućnosti organizovanja određenih oblika obrazovanja i stručnog usavršavanja,
- c) Kontaktira sa strankama i pruža informacije o mogućnostima upisa na pojedine oblike obrazovanja,
- d) Učestvuje u inoviranju postojećih programskih obrazovanja,
- e) Učestvuje u izradi informacija o uslovima upisa i načinu rada vezano za organizovanje novih obrazovnih oblika,
- f) Učestvuje u obezbjeđenju prostora i didaktičkih sredstava za nastavu,
- g) Učestvuje u izradi rasporeda časova i vrši redovan obilazak nastave,
- h) Učestvuje u ispitivanju potreba za izučavanje stranih jezika,
- i) Organizuje kurseve stranih jezika,
- j) Obezbjeđuje literaturu,
- k) Neposredno učestvuje u izvođenju nastave, te organizuje i učestvuje u provjeri znanja,
- l) Prati tok ispita i vodi zapisnike,
- m) Izrađuje izvještaje nakon završetka obrazovne akcije,
- n) Priprema uvjerenja,
- o) Vršiti upis novih polaznika i vodi matične knjige,



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

- p) Pruža radnim organizacijama i ustanovama stručnu pomoć iz stranog jezika,
- q) Vršiti mentorsko vođenje za predavače van Sarajeva,
- r) Za svoj rad odgovara direktoru Ustanove, ili licu koje on ovlasti.

Iznos plate: Iznos osnovne netto plate za radno mjesto Stručni saradnik I iznosi **1.732,50 KM (slovima: jednahiljadasedamstotinatridesetdvije i 50/100 konvertibilnihmaraka).**

Mjesto rada: Radnik će poslove obavljati u sjedištu Poslodavca, ul. Branilaca Sarajeva br. 24, Sarajevo.

Radno vrijeme: Radnik će poslove radnog mjesta Stručni saradnik I na koje je raspoređen obavljati u punom radnom vremenu od 40 sati sedmično (ponedeljak-petak).

NAZIV RADNOG MJESTA

2. Domaćin objekta Ustanove, jedan (1) izvršilac,

U radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto Domaćin objekta Ustanove, može biti primljeno lice, koje pored opštih uslova utvrđenih zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

Uslovi za obavljanje poslova:

- a) SSS;
- b) Radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima u trajanju od šest (6) mjeseci;
- c) Polaganje pismenog i usmenog ispita kod prijema u radni odnos.

Opis poslova:

- a) Vršiti poslove tehničkog i građevinskog održavanja objekata,
- b) Vršiti popravku i zamjenu oštećenih dijelova opreme, inventara i dr.,
- c) Vršiti sanaciju vanjskih i unutrašnjih dijelova objekata, namještaja i dr.,
- d) Učestvuje u radovima većeg obima na opravci i sanaciji objekata,
- e) Vršiti izbor i nabavku građevinskog materijala, opreme, alata, rezervnih dijelova, potrošnog materijala, te vodi računa o utrošku istih,
- f) Učestvuje u mjerenjima utroška vode, gasa i dr.,
- g) Odgovara za stanje u magacinima Ustanove,
- h) Vršiti druge poslove iz djelokruga svoga rada,
- i) Za svoj rad odgovara direktoru Ustanove, ili licu koje on ovlasti.

Iznos plate: Iznos osnovne netto plate za radno mjesto Domaćin objekta Ustanove iznosi **1.424,50 KM (slovima: jednahiljadačetiristotinedvadesetčetiri i 50/100 konvertibilnihmaraka).**

Mjesto rada: Radnik će poslove obavljati u sjedištu Poslodavca, ul. Branilaca Sarajeva br. 24, Sarajevo.

Radno vrijeme: Radnik će poslove radnog mjesta Domaćin objekta Ustanove na koje je raspoređen obavljati u punom radnom vremenu od 40 sati sedmično (ponedeljak-petak).



NAZIV RADNOG MJESTA

3. Radnik obezbjeđenja objekta, jedan (1) izvršilac,

U radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto Radnik obezbjeđenja objekta, može biti primljeno lice, koje pored opštih uslova utvrđenih zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- a) SSS;
- b) Radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima u trajanju od šest (6) mjeseci;
- c) Polaganje pismenog i usmenog ispita kod prijema u radni odnos.

Opis poslova:

- a) Obavlja sve poslove obezbjeđenja i funkcionisanja objekata, kako u redovnom tako i van radnog vremena,
- b) Vodi recepcionersku i redarsku službu u objektima Ustanove,
- c) Vodi nadzor na održavanju čistoće objekata Ustanove,
- d) Vršiti, po potrebi, lično ili uz pomoć drugih stručnih lica odgovarajuće sitne opravke u objektima Ustanove,
- e) Vršiti kontrolu unošenja i iznošenja opreme i sredstava iz objekata Ustanove,
- f) Vršiti druge poslove iz djelokruga svoga rada,
- g) Za svoj rad odgovara direktoru Ustanove, ili licu koje on ovlasti.

Iznos plate: Iznos osnovne netto plate za radno mjesto Radnik obezbjeđenja objekta iznosi **1.193,50 KM** (slovima: **jednahiljadajednastotinadevedesetri i 50/100 konvertibilnihmaraka**).

Mjesto rada: Radnik će poslove obavljati u sjedištu Poslodavca, ul. Branilaca Sarajeva br. 24, Sarajevo.

Radno vrijeme: Radnik će poslove radnog mjesta Radnik obezbjeđenja objekta na koje je raspoređen obavljati u punom radnom vremenu od 40 sati sedmično (ponedeljak-petak).

NAZIV RADNOG MJESTA

4. Lice za održavanje čistoće, kurirskih i drugih sl. poslova, jedan (1) izvršilac,

U radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto Lice za održavanje čistoće, kurirskih i drugih sl. poslova, može biti primljeno lice, koje pored opštih uslova utvrđenih zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- a) SSS, KV, NKV;
- b) Sa ili bez radnog iskustva;
- c) Usmeni intervju kod prijema u radni odnos.

Opis poslova:

- a) Održava čistoću u prostorijama Javne ustanove;
- b) Vršiti svakodnevno čišćenje kancelarija, zajedničkih prostorija, sanitarnih prostorija i učionica;
- c) Vršiti svakodnevno odnošenje smeća iz svih prostorija Ustanove;
- d) Vršiti periodično pranje prozora i vrata te pranje podova i zavjesa;
- e) Radi i druge poslove u djelokrugu svoga rada;
- f) Za svoj rad odgovara direktoru Ustanove.



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

Iznos plate: Iznos osnovne netto plate za radno mjesto Lice za održavanje čistoće, kurirskih i drugih sl. poslova iznosi **989,45 KM (slovima: devetstotinaosamdesetdevet i 45/100 konvertibilnihmaraka).**

Mjesto rada: Radnik će poslove obavljati u sjedištu Poslodavca, ul. Branilaca Sarajeva br. 24, Sarajevo.

Radno vrijeme: Radnik će poslove radnog mjesta Lice za održavanje čistoće, kurirskih i drugih sl. poslova na koje je raspoređen obavljati u punom radnom vremenu od 40 sati sedmično (ponedeljak-petak).

NAZIV RADNOG MJESTA

5. Programski referent I, jedan (1) izvršilac,

U radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto Programski referent I, može biti primljeno lice, koje pored opštih uslova utvrđenih zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- a) SSS;
- b) Radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima u trajanju od godinu dana;
- c) Polaganje pismenog i usmenog ispita kod prijema u radni odnos.

Opis poslova:

- a) Učestvuje u obavljanju poslova planiranja, ugovaranja i organizovanja svih programskih sadržaja Organizacione Jedinice Sarajevo art Javne ustanove Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo;
- b) Učestvuje u obavljanju poslova ugovaranja i realizacije svih kulturno-umjetničkih manifestacija koje organizuje Organizacione Jedinice Sarajevo art Javne ustanove Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo;
- c) Obavlja poslove asistenta prevodioca za strani jezik kojim se služi;
- d) Obavlja i druge poslove po nalogu direktora;
- e) za svoj rad odgovara direktoru Ustanove, ili licu koje on ovlasti.

Iznos plate: Iznos osnovne netto plate za radno mjesto Programski referent I iznosi **1.424,50 KM (slovima: jednahiljadačetiristotinedvadesetčetiri i 50/100 konvertibilnihmaraka).**

Mjesto rada: Radnik će poslove obavljati u sjedištu Poslodavca, ul. Branilaca Sarajeva br. 24, Sarajevo.

Radno vrijeme: Radnik će poslove radnog mjesta Programski referent I na koje je raspoređen obavljati u punom radnom vremenu od 40 sati sedmično (ponedeljak-petak).

II. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Kandidati su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerena kopija ne starija od šest (6) mjeseci):

- a) svojeručno potpisanu prijavu na Javni oglas sa kontakt podacima (adresa, broj telefona i e-mail) i tačnom naznakom pozicije za koju se prijavljuje;
- b) kraću biografiju-CV;
- c) Svjedočanstvo/Diploma o stečenoj stručnoj spremi (original ili ovjerena fotokopija);
- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od šest (6) mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera) original ili ovjerena kopija;
- e) Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest (6) mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera) original ili ovjerena kopija;
- f) dokaz (Potvrda ili Uvjerenje) o posjedovanju traženog radnog iskustva nakon sticanja stručne spreme;
- g) Potvrda/Uvjerenje o ostvarenom radnom stažu od najmanje šest (6) mjeseci ili jedne (1) godine ili Uvjerenje o radnom stažu iz Federalnog zavoda PIO/MIO zajedno sa Potvrdom o tumačenju šifre iz Uvjerenja iz koje se vidi da li je kandidat radio sa odgovarajućom stručnom spremom za koju se traži



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

radni staž. Ugovor o radu, Ugovor o djelu, kopija radne knjižice i slično nisu odgovarajući dokaz da je kandidat ostvario potrebni radni staž.

III. PREDNOST PRI ZAPOŠLJAVANJU

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju po nekom od posebnih propisa obavezni su dostaviti sljedeću dodatnu dokumentaciju:

- a) Uvjerenje/Rješenje izdato od nadležnog organa u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima zapošljavanja branilaca i članova porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 37/20 i 27/21);
- b) Uvjerenje da se nalaze na evidenciji nezaposlenih osoba Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ili potvrdu poslodavca da je kandidat zaposlen sa nižom stručnom spremom u odnosu na onu koju posjeduje u momentu prijave na Javni oglas;
- c) CIPS prijava prebivališta na teritoriji Kantona Sarajevo u momentu prijave na Javni oglas.

IV. Prilikom izbora kandidata prednost će imati kandidati koji po posebnom Zakonu o dopunskim pravima boraca-branitelja Bosne i Hercegovine („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 45/12-Prečišćeni tekst, 26/14, 46/17, 18/19, 20/20 i 24/20-ispravka), Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama i Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 37/20) te Instrukcijama o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama i Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 38/20 i 28/21-Izmjene i dopune), imaju prioritet u zapošljavanju. Prioritet u zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (Uvjerenje/Rješenje) koje prilažu uz Prijavu na Javni oglas, izdatu od nadležnog organa u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama i Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 37/20), kako slijedi:



Redni broj	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza-dokumenata	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	a) Uvjerenje o statusu djeteta šehida/poginulog, umrlog ili nestalog branioca, b) Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, c)Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	a) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu, b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu, c) Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obavezeprema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje u obliku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obavezeprema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) Ratnog vojnog invalida, b) Dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, c) Demobiliziranog branioca	a) Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida b) Rješenje o priznatom pravu na: <ul style="list-style-type: none">• Invalidninu• Mjesečni novčani dodatak c) Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu, b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obavezeprema mjestu prebivališta
6.	Supruga ratnog vojnog inavalida	a) Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida b) Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	a) Općinska služba-Matični ured b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

V. Kandidati mogu putem službene web stranice Javne ustanove Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo www.bkc.ba preuzeti listu oblasti sa pitanjima za polaganje pismenog i usmenog ispita.



JAVNA USTANOVA
BOSANSKI KULTURNI CENTAR
KANTONA SARAJEVO

VI. Izabrani kandidati su dužni dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (ne starije od tri (3) mjeseca), prije zaključivanja Ugovora o radu na neodređeno vrijeme.

VII. Prijave na Javni oglas sa traženom dokumentacijom dostaviti putem poštanske službe preporučenom pošiljkom u zatvorenoj koverti na adresu:

Javna ustanova Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo-Komisija

Ul. Branilaca Sarajeva br. 24, 71000 Sarajevo,

sa naznakom: „**PRIJAVA NA JAVNI OGLAS - NE OTVARAJ-**“

Nepotpune, neblagovremene i neuredne Prijave, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene na način zahtjevano tekstem Javnog oglasa, neće se uzeti u razmatranje.

Kontakt telefon osobe zadužene za dodatna obavještenja u vezi Javnog oglasa je Sanela Lemeš 033 586-777, radnim danom u periodu od 09:30 do 11:30.

VIII. Javni oglas će se objaviti u dnevnom listu „Oslobođenje“, Registru javnih oglasa u postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, web stranici Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo, web stranici Javne ustanove Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo i na oglasnoj ploči Javne ustanove Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo.

Javni oglas ostaje otvoren deset (10) dana od dana objavljivanja u dnevnom listu „Oslobođenje“.

Direktor
Jasmin Duraković

Broj:30-5-1004-2/24
Sarajevo, 21.10.2024. godine